

**UCHWAŁA NR 9/51/2024**  
**ZARZĄDU POWIATU W KAMIENIU POMORSKIM**  
**z dnia 2 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.**

Na podstawie art. 9g ust. 2 oraz 91d pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986),

**Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Powołuje się Komisję Egzaminacyjną do rozpatrzenia wniosku nr 1/2024 z dnia 20 grudnia 2023 r., **Pani Joanny Stępień**, nauczyciela wychowawcy w internacie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. St. Staszica w Kamieniu Pomorskim, ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, w składzie:

- 1) Przedstawiciel organu prowadzącego – **pani Krystyna Gogacz** – Przewodniczący Komisji,
- 2) Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny – **pani Iwona Urbanik**, starszy wizytator w Wydziale Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
- 3) Dyrektor szkoły – **Jacek Golusda**,
- 4) Ekspert – **pani Iwona Grosicka** – mgr pedagogiki w zakresie nauczania początkowego, studia podyplomowe: pedagogika ogólna i szkolna, diagnoza i terapia pedagogiczna,
- 5) Ekspert – **pani Marzena Gańcza** – mgr inż. zootechniki, kwalifikacje w zakresie: geografii, ochrony i kształtowania środowiska, biologii, zarządzanie oświatą.

**§ 2.** Regulamin postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu**

**Józef Malec**

**UZASADNIENIE  
DO UCHWAŁY NR 2 /51/2024  
ZARZĄDU POWIATU W KAMIENIU POMORSKIM  
z dnia 2 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.**

Art. 9 g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2022 r., poz. 1914), nakładają na organ prowadzący szkołę/placówkę obowiązek przeprowadzania egzaminów na stopień nauczyciela mianowanego.

Komisję Egzaminacyjną powołuje Zarząd Powiatu zgodnie z kompetencjami określonymi w art.91d, pkt.2) przytoczonej powyżej ustawy.

Mając powyższe na względzie, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały w brzmieniu j.w.

## **Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego**

§ 1. Regulamin określa tryb i zasady pracy Komisji Egzaminacyjnej, powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dla nauczyciela kontraktowego, ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1914).

§ 2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący, który przed podjęciem czynności:

- 1) identyfikuje jej skład osobowy;
- 2) odbiera od członków komisji pisemne oświadczenie o tym, że żaden z członków nie pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z wnioskodawcą, zobowiązuje się do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją w Komisji Egzaminacyjnej oraz znana jest mu treść przepisu o obowiązku zachowania tajemnicy danych osobowych (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu);
- 3) potwierdza, że w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.

§ 3. 1. Organ prowadzący przeprowadza analizę formalną wniosku i dokumentacji dotyczącej postępowania egzaminacyjnego.

2. Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:

- 1) dokonuje prezentacji dorobku zawodowego;
- 2) odpowiada na pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w § 6 rozporządzenia;
- 3) ustala się czas trwania egzaminu do 30 minut.

§ 4. Dokumentacja załączona do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego spełnia wymagania formalne, jeżeli zawiera:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych oraz akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego – oryginały lub poświadczone kopie tych dokumentów;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki zawierające informacje o:
  - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia, oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach/placówkach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenie ze wszystkich szkół/placówek, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu,
  - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,

- c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu zawodowego,
- d) uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie przebywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia – także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu obytego w poprzednim miejscu zatrudnienia.

§ 5. 1. W przypadku, gdy wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dokumentacja spełniają wymagania formalne, Komisja przeprowadza egzamin.

2. Każdy z członków Komisji ocenia spełnienie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego według punktowej skali od 0 do 10, wpisując przyznaną liczbę punktów na Kartę Indywidualnej Oceny Punktowej (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).

3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym, że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

4. Nauczyciel zdał egzamin przed Komisją Egzaminacyjną, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.

5. W razie zdania egzaminu, Komisja wydaje zaświadczenie o zdaniu egzaminu przed komisją egzaminacyjną według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia.

6. W razie nie zdania egzaminu Komisja nie wydaje zaświadczenia.

§ 6. 1. Komisja Egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu komisji swoich członków.

2. W sprawach dotyczących prac Komisji Egzaminacyjnej nieuregulowanych w rozporządzeniu i niniejszym regulaminie, decyduje Komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

3. Z przebiegu pracy Komisji Egzaminacyjnej sporządza się protokół zawierający w szczególności (załącznik nr 3 do Regulaminu Pracy Komisji Egzaminacyjnej):

- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
- 3) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach Komisji w charakterze obserwatora;
- 4) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach;
- 5) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
- 6) średnią arytmetyczną punktów;
- 7) uzasadnienie rozstrzygnięcia Komisji;
- 8) podpisy członków Komisji uczestniczących w jej pracach.

4. Czynności podejmowane przez Komisję w toku postępowania egzaminacyjnego z naruszeniem przepisów określających procedurę w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego, a w szczególności dotyczących dokumentacji załączonej do wniosku, z zakresu wymagań egzaminacyjnych oraz trybu i zasad działania Komisji są nieważne. Nieważność czynności stwierdza w drodze decyzji administracyjnej organ nadzoru pedagogicznego.

§ 7. 1. Podejmowane przez Komisję czynności objęte są tajemnicą służbową. Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania egzaminacyjnego członkowie Komisji potwierdzają podpisami.

2. Protokół i dokumentacja Komisji Egzaminacyjnej przechowywane są przez organ prowadzący.

§ 8. W zakresie spraw związanych z postępowaniem egzaminacyjnym dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

§ 9. Z chwilą przejęcia przez Zarząd w/w dokumentacji Komisja Egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU  
*Jożef Malec*

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałem(am) dostęp w związku z pracami w Komisji Egzaminacyjnej powołanej dla nauczyciela kontraktowanego ubiegającego się o stopień nauczyciela mianowanego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, ze zm.)

Zobowiązuję się do przetwarzania pozyskanych danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) zwanym dalej „RODO”.

Stosownie do postanowień art. 24 § 1, pkt. 1, 2 i pkt.7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, ze zm.) niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu wniosku co do osoby ubiegającej się o awans zawodowy na nauczyciela mianowanego.

Pana/i.....

.....  
(miejsowość, data i podpis)

Kamień Pomorski, dnia .....

**KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY PUNKTOWEJ  
SPEŁNIANIA WYMAGAŃ NIEZBĘDNYCH DO UZYSKANIA  
STOPNIA NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

przez  
Pana/Panią: .....

Nr wniosku: .....

**PRZYZNANA LICZBA PUNKTÓW**

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko członka Komisji Egzaminacyjnej)

.....  
(podpis członka Komisji Egzaminacyjnej)

Komisja Egzaminacyjna nr .....

## PROTOKÓŁ z posiedzenia Komisji Egzaminacyjnej

powołanej przez:  
Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim Uchwałą Nr ..... z dnia ..... 2024 r., do  
przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na wniosek **Pana/Pani:**  
..... ubiegającego/ej się o stopień nauczyciela mianowanego

Data wpływu wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego: .....

Data posiedzenia Komisji Egzaminacyjnej: ....., godz. ....

Informacja o wnioskodawcy:

miejsce pracy: .....,

stanowisko: .....

Skład Komisji:

Przewodniczący .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny .....  
(imię i nazwisko)

Dyrektor szkoły .....  
(imię i nazwisko)

Ekspert ..... w zakresie .....  
(imię i nazwisko) (specjalność)

Ekspert ..... w zakresie .....  
(imię i nazwisko) (specjalność)

Przedstawiciel związku zawodowego .....  
(imię i nazwisko)



Komisja postanowiła podjąć postępowanie egzaminacyjne w związku z obecnością wymaganego kworum do podejmowania rozstrzygnięć (2/3 składu komisji).

Nieobecni:

1. ....

(imię i nazwisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

W pracach Komisji w charakterze obserwatora uczestniczy:

Przedstawiciel: .....

(nazwa organu prowadzącego szkołę)

(imię i nazwisko)

Przedstawiciel: .....

(nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

(imię i nazwisko)

### **Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej**

Nauczyciel przedstawił sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

Nauczyciel odpowiadał na następujące pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w § 6 rozporządzenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Informacja na temat udzielonych odpowiedzi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Po zakończeniu rozmowy kwalifikacyjnej przystąpiono do oceny punktowej. Każdy z członków Komisji wpisał i uzasadnił własną ocenę punktową na karcie oceny, podpisanej własnym imieniem i nazwiskiem.

Liczba punktów przyznana przez poszczególnych członków Komisji Egzaminacyjnej:

1. .... - .....
2. .... - .....
3. .... - .....
4. .... - .....
5. .... - .....

*W przypadku gdy liczba członków Komisji Egzaminacyjnej obecnych na posiedzeniu jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową, z wyjątkiem przypadku gdy:*

1. *co najmniej dwie najwyższe oceny punktowe przyznane przez członków Komisji Egzaminacyjnej są takie same;*
2. *wszyscy członkowie Komisji Egzaminacyjnej przyznali takie same oceny punktowe (§ 10 pkt 5 rozporządzenia).*

Odrzucone oceny punktowe:

- .....  
- .....

*Nauczyciel zdaje egzamin, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7 (§ 10 pkt 7 rozporządzenia).*

**Średnia arytmetyczna punktów uzyskanych przez Wnioskodawcę: .....**

Do protokołu dołączono karty ocen.

Komisja stwierdza, że:

- Pan/Pani ..... uzyskał/a akceptację na stopień nauczyciela mianowanego w dniu: .....
- Pan/Pani ..... nie uzyskał/a akceptację na stopień nauczyciela mianowanego w dniu: .....

Wystawiono zaświadczenie o zdaniu egzaminu nr .....

Na tym posiedzenie zakończono.

Podpisy członków Komisji Egzaminacyjnej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Podpisy obserwatorów:

1. ....
2. ....

Protokołował: .....

Kamień Pomorski, dnia .....