

**Protokół Nr 183/2023
z posiedzenia
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 7 marca 2023 roku**

- 1. Otwarcie posiedzenia Nr 183/2023 – stwierdzenie quorum.**
- 2. Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 183/2023.**
- 3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 181/2023.**
- 4. Spotkanie z Panem Jackiem Golusdą Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, rozpatrzenie wniosku:**
 - a) o wyrażenie zgody na utworzenie nowych stanowisk kierowniczych,
 - b) o opinię w przedmiocie odwołania z funkcji kierowniczej,
 - c) o opinię w sprawie powołania na stanowisko Wicedyrektora szkoły oraz kierownika Warsztatów Szkolnych,
 - d) o wyrażenie zgody na realizację przez Dyrektora szkoły 8 godzin ponadwymiarowych,
 - e) o wyrażenie zgody na realizację zajęć wychowania fizycznego w podziale na grupy.
- 5. Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Golczewskiej o włączenie się w realizację projektu pn.: "Benefis prof. Andrzeja Tomczaka – honorowego Obywatela Miasta i Gminy Golczewo." poprzez promocję wydarzenia.**
- 6. Zapoznanie się z Planem Potrzeb inwestycyjnych i prac remontowych w szkołach/ placówkach na rok 2023.**
- 7. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim o zaopiniowanie trybu przetargu podstawowego dla zadania polegającego na sukcesywnych dostawach emulsji asfaltowej w roku 2023.**
- 8. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z ONDE SA. w sprawie określenia zasad korzystania z drogi powiatowej nr 1028Z Kretlewo –Ronica przez pojazdy o nacisku na oś nie przekraczającym 8 ton.**
- 9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2023 rok.**
- 10. Wolne wnioski.**
- 11. Zakończenie posiedzenia.**

Ad.1.

Otwarcie posiedzenia Nr 183/2023 – stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Zarządu Józef Malec o godzinie 9:12 rozpoczął posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził quorum.

Posiedzenie Zarządu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 7b.

Na posiedzeniu nieobecny był Członek Zarządu Bogdan Czaplicki.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Sekretarz Powiatu - Anetta Byczkowska,
- Skarbnik Powiatu – Ewa Tokarzewska,
- Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Kamieniu Pomorskim – Jacek Golusda,
- Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu – Krystyna Gogacz,
- Starszy Inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu – Marek Szymański.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad.2.

Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 183/2023.

Przewodniczący Zarządu wniósł o przyjęcie w pkt 3 porządku obrad (załącznik nr 3) protokołu Nr 180/2023.

Zarząd Powiatu przychylił się do wniosku Przewodniczącego Zarządu i w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

przyjął porządek posiedzenia.

W związku z powyższym pkt 3 otrzymał brzmienie: **Ad.3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 180/2023 oraz Nr 181/2023.”**

Ad.3.

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 180/2023 oraz Nr 181/2023.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

przyjął protokół z posiedzenia Nr 180/2023 oraz Nr 181/2023.

Ad.4.

Spotkanie z Panem Jackiem Golusdą Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, rozpatrzenie wniosku:

Przewodniczący Zarządu przywitał Pana Dyrektora i poprosił o przedstawienie wizji kontynuowania rozwoju szkoły.

Pan Dyrektor powiedział, że przede wszystkim chciałby rozwijać kierunki, w których szkoła kształciła uczniów do tej pory, czyli kierunki żywieniowe. Pan Dyrektor nadmienił, że rozpoczął przygotowania do otwarcia nowych kierunków kształcenia w zawodach technik programista, technik informatyk, technik ekonomista, które już w tej chwili są wdrożone. Technik informatyki i programista są na poziomie III klasy,

natomiast technik ekonomista na poziomie klasy I. W związku z tym docelowo chciałby, aby w tej szkole były klasy na 5 poziomach. Wiąże się to z zapewnieniem dodatkowych pracowni informatycznych w szkole, ponieważ wszystkie 3 klasy muszą pracować na komputerach, niektóre na dedykowanych programach. W związku z tym zostały podjęte czynności, które pomogą przygotować tą bazę. Szkoła jest na etapie przygotowania e – zamówienia pod nową pracownię. Ponadto Pan Dyrektor chciałby, aby szkoła rozwijała się w kierunku tworzenia takich kierunków, które są oczekiwane na rynku m.in. szkoły policealnej opiekuna medycznego. Podwaliny pod to zostały przygotowane, zostały przeprowadzone rozmowy zarówno z Prezesem Szpitala w Kamieniu Pomorskim, jak również Uzdrowiska. Gdyby taka klasa powstała, rozwiązałoby to problem z zatrudnianiem pracowników. Uczniowie tej szkoły odbywaliby praktyki zarówno w Szpitalu jak i Uzdrowisku, a pracownicy szpitala mogliby prowadzić zajęcia merytoryczne. Wiąże się to niestety z kosztami oraz koniecznością zapewnienia dodatkowej bazy dydaktycznej, w związku z czym warto byłoby się rozejrzeć za możliwością dofinansowania budowy dodatkowego skrzydła, które byłoby przygotowane do prowadzenia różnego rodzaju zajęć, przede wszystkim przedmiotów zawodowych. Oczywiście potrzebna jest do tego zgoda Zarządu, dlatego Pan Dyrektor poprosił, aby zastanowić się nad propozycją utworzenia nowego skrzydła, w którym mieściłyby się różnego rodzaju pracownie. Szkoła osiąga swoje maksimum w zakresie przyjmowania uczniów, szkoła pracuje od godziny 8 do godziny 16, w tym są 4 godziny lekcyjne. Pan Dyrektor chciałby, aby szkoła nie tylko rozwijała się i tworzyła nowe kierunki, ale wychodziła naprzeciw potrzebom nie tylko mieszkańców z naszego powiatu i okolic, ale również kontynuowała to co jest dobre, czyli kształcenie w kierunkach zawodowych. Dzięki staraniom Zarządu Powiatu szkoła posiada dobrze wyposażoną pracownię i warsztaty szkolne, w związku z czym uczniowie mają możliwość odbywania praktyk na miejscu. Ponadto szkoła ma bardzo dobrą kadrę, wyniki z egzaminów zawodowych są na bardzo wysokim poziomie.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg powiedział, że Pan Dyrektor przedstawił bardzo ambitne plany dotyczące rozwoju szkoły i poprosił, żeby nie skupiać się tylko na kwestii tworzenia nowych kierunków, ale pomyśleć nad logistyką w zakresie inwestycji. Niedawno Zarząd Powiatu zapoznał się z planem potrzeb inwestycyjnych i remontowych w szkołach, jest wiele rzeczy, które trzeba zrobić, poza tymi dużymi projektami typu termomodernizacja. W związku z tym prosił Pana Dyrektora, aby po kolei, sukcesywnie składał wnioski o remonty i naprawy. Członek Zarządu zaznaczył również, że należy zadbać o atmosferę w szkole, w okresie kiedy podejmowane były działania w kierunku znalezienia kandydata na Dyrektora, widoczne były pewne podziały wśród kadry, być może frustracja wynikała z faktu, że nie było stabilizacji, nie było Dyrektora, który kierowałby placówką. Ponadto prosi o uzasadnienie wniosku o powołanie kolejnego Wicedyrektora oraz o podjęcie działań w kierunku rozpropagowania działalności gastronomii tak, aby nie przynosiła ona tak dużych strat, zadbać może o reklamę, stronę internetową. Chciałby również, aby szkoła chwaliła się podejmowanymi działaniami i swoimi sukcesami medialnie. Członek Zarządu zaznaczył, że nie zna się na kwestiach pedagogicznych, ale chciałby, aby zwrócić uwagę na wyniki matur, aby były one lepsze.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że w odniesieniu do wniosku o utworzenie stanowiska drugiego Wicedyrektora, chciałby zwrócić uwagę, że szkoła jest szkołą największą

w powiecie, w związku w tym ma również najwięcej zadań. Jest to zespół składający się z 2 szkół, branżowej i technikum oraz szkoły dla dorosłych i policealnej, dodatkowo w strukturach szkoły funkcjonuje internat. Istnienie tych dwóch szkół pochłania bardzo dużo energii nie tylko nauczycieli, ale przede wszystkim kadry kierowniczej z tego tytułu, że np. szkoła średnia taka jak technikum w porównaniu z liceum dodatkowo ma egzaminy zawodowe, które odbywają się dwa razy w cyklu nauczania, na dwóch płaszczyznach praktycznej i pisemnej. W szkole branżowej co roku przeprowadzane są kursy i trzeba zająć się zorganizowaniem egzaminów. Do tej pory było tak, że zajmowali się tym wszyscy zarówno nauczyciele, sekretarka, dyrektor, wicedyrektor, a także kierownik warsztatów. Ważne jest to, aby takimi sprawami związanymi z zarządzaniem z tym co się w szkole dzieje zajmowała się kadra kierownicza, żeby było to skupione wśród dyrektora i wicedyrektorów. Powierzenie wszystkich spraw jednemu wicedyrektorowi przekracza możliwości pracy, ponieważ jest cała masa innych, różnych spraw, które trzeba realizować. Gdyby jeden wicedyrektor zajmował się sprawami organizacyjnymi, a sprawami szkolnymi, związanymi z wychowaniem, tym co się w szkole dzieje, czyli sprawami bieżącymi drugi wicedyrektor wraz z pedagogiem, pozwoliłoby to na usprawnienie funkcjonowania szkoły. Pan Dyrektor wyjaśnił, że jeżeli chodzi o sprawy związane z warsztatami szkolnymi to na facebooku prowadzona jest strona warsztatów, zawsze można lepiej i więcej, szkoła postara się przygotować działania promocyjne. Przy szkole działa Stowarzyszenia Staszic, które ma swoje zadania statutowe polegające na wspieraniu szkoły w różnych aspektach, dlatego też Pan Dyrektor wystąpi do stowarzyszenia o opracowanie strony dedykowanej Warsztatom szkolnym. W obecnej chwili w ramach programu Erasmus przygotowywana jest wizyta w Irlandii uczniów klas informatycznych, do tej pory zrealizowane zostały dwa wyjazdy do Niemiec dla uczniów technikum hotelarstwa i żywienia

Pani Sekretarz powiedziała, że wszelkie kwestie informacyjne czy promocyjne można również przekazywać do Starostwa i będą one publikowane na naszych stronach internetowych.

Członek Zarządu Joanna Piwińska poprosiła, aby również pochwalić się tym, że szkoła realizuje Program Erasmus, bo może być to zachętą dla potencjalnych kandydatów, chcących podjąć naukę w szkole. Poprosiła o przedstawienia jak wyglądałby podział obowiązków gdyby jednocześnie utworzone zostało stanowisko kierownika praktyk oraz wicedyrektora, ponieważ Pan Dyrektor wspomina, że jeden z wicedyrektorów miałby się zajmować organizacją praktyk.

Pan Dyrektor powiedział, że podział obowiązków będzie zależał od tego jaka będzie decyzja Zarządu. Docelowo chciałby oczywiście, aby Zarząd wyraził zgodę, na utworzenie wszystkich stanowisk wskazanych we wniosku, jednakże dostosuje się do decyzji Zarządu.

Przewodniczący Zarządu powiedział, że również uważa, że należy poprawić kwestie dotyczące działań informacyjnych i promocyjnych szkoły. Jeśli chodzi o istnienie szkoły to nie ma w tej chwili żadnego zagrożenia, natomiast jeśli chodzi o kwestie budynku to są pewne plany, chociażby te dotyczące termomodernizacji. Przewodniczący poprosił, aby pomyśleć o tym, co należy zrobić wewnątrz, lata

zaniedbań teraz wychodzą, jeśli robi się coś krok po kroku, sukcesywnie to i wydatki są łagodniejsze. Nie ma tego problemu, że w wyniku kumulacji potrzeb trzeba wygospodarować znaczne środki na ich pokrycie. Jeśli chodzi o rozbudowę kadry kierowniczej, trzeba się zastanowić, ale pewno nie ma mowy o tym, aby utworzyć wszystkie trzy stanowiska. Dzisiaj plany o rozbudowywaniu szkoły, nie mają sensu, należy zacząć od tego, żeby kierunki, które są w tej chwili umocnić. Nie ma działań szkoły jeśli chodzi o kierunki poza gastronomią, jeśli chodzi o budowlańców, zbrojarzy, elektryków i innych. Przewodniczący Zarządu poprosił o wyjaśnienie, ponieważ posiada informacje, że szkoła z Koszalina, która współpracowała z ZSP, nosi się z zamiarem lub już podjęła działania dotyczące nawiązania współpracy z PSONI.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że przed COVID-em współpraca ze szkołą układała się dobrze, jednakże pojawiły się problemy z płatnościami i wywiązywaniem się z umów. Za ostatnią umowę nie wpłynęły środki, mimo tego, że szkoła korzystała z ZSP, nie rozliczyła również z osobami, z którymi mieli podpisane umowy np. ze sprzętaczkami czy sekretarką. W związku z tym, kiedy szkoła z Koszalina chciała prowadzić kolejne szkolenia została poinformowana, że oczywiście, ale po uregulowaniu wszystkich należności, co nie nastąpiło i jak wiadomo po prostu znaleźli sobie inne miejsce. W nawiązaniu do kwestii nowych stanowisk kierowniczych, kiedy Pan Dyrektor zajmował to stanowisko wcześniej, w szkole były 3 stanowiska kierownicze dyrektor, wicedyrektor oraz kierownik warsztatów i szkoła funkcjonowała. Obowiązki kierownika internatu spoczywały zarówno na dyrektorze jak i wicedyrektorze, wszystkie dodatkowe rzeczy wpływają na pracę kadry, która istnieje. Tak samo jeśli chodzi o wyszkolenie praktyczne, podpisywanie umów, kontrolowanie tego co się dzieje na praktykach, bo jeżeli uczeń jedzie na praktykę musi mieć przydzielonego opiekuna, który kontroluje jej przebieg. Wiąże się to z tym, że trzeba pojechać na miejsce, żeby zobaczyć jakie są warunki, pojechać zobaczyć jak to jest realizowane, więc te obowiązki również były podzielone na istniejącą kadrę kierowniczą. Oczywiście można to kontynuować, ponieważ wiele lat tak to funkcjonowało, jednakże jest to za duże obciążenie dla kadry kierowniczej, czy zarząd uzna to za potrzebne nie wie, natomiast przedstawia tą sytuację i każdy dodatkowy etat funkcyjny będzie bardzo przydatny.

Członek Zarządu Bogdan Wilkowski zapytał o wniosek w sprawie godzin ponadwymiarowych dla wicedyrektora oraz kierownika warsztatów, skoro jest tyle pracy w zakresie organizacji szkoły, kadra kierownicza więcej będzie poświęcać czasu na naukę, niż dodatkowe obowiązki, o których wspomina Pan Dyrektor.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że w związku z powołaniem Pani Anny Jurewicz na stanowisko wicedyrektora zajdzie konieczność dokonania zmian związanych z przydzielaniem godzin. Część zajęć praktycznych została zwieszona z tego względu, że nie ma komu tych zajęć prowadzić, część zajęć jest realizowana i żeby ich nie zawieszać to zostaną one przydzielone tym osobom funkcyjnym. Taka sama sytuacja jest w przypadku Pana Dyrektora, wcześniej realizował 27 godzin, pół na pół z matematyki i informatyki, jeśli chodzi o matematykę to był nauczyciel, który mógł przejąć realizację tych godzin, natomiast z informatyką jest problem, ponieważ nie ma nauczyciela, który miałby możliwość wzięcia dodatkowych godzin. W związku z tym te godziny zostaną zawieszane, albo Pan Dyrektor będzie je prowadził w ramach

godzin ponadwymiarowych. Karta Nauczyciela wyraźnie wskazuje, że na przydzieleni godzin ponadwymiarowych dla osób funkcyjnych zgodę musi wyrazić Zarząd Powiatu.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że do tej pory był podział na grupy jeżeli chodzi o realizację zajęć z wychowania fizycznego. Zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół podział na grupy następuje od 27 osób, w tej chwili w trzech klasach zmniejszyła się liczba uczniów do 26, a w jednej do 24 uczniów. Likwidacja podziału na grupy wymusi obniżenie wymiaru godzin poniżej etatu w przypadku dwóch nauczycieli wychowania fizycznego.

O godzinie 10:09 posiedzenie opuścił Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Kamieniu Pomorskim, Jacek Golusda.

Rozpatrzenie wniosku:

a) o wyrażenie zgody na utworzenie nowych stanowisk kierowniczych.

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na utworzenie dodatkowego stanowiska Wicedyrektora w szkole.

b) o opinię w przedmiocie odwołania z funkcji kierowniczej.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził pozytywna opinię w sprawie odwołania Pani Anny Jurewicz z funkcji Kierownika Warsztatów Szkolnych.

c) o opinię w sprawie powołania na stanowisko Wicedyrektora szkoły oraz kierownika Warsztatów Szkolnych.

Wniosek stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził pozytywna opinię w sprawie powołania Pani Anny Jurewicz na stanowisko Wicedyrektora szkoły oraz Pani Joanny Książek – Halec na Kierownika Warsztatów Szkolnych. Jednocześnie Zarząd Powiatu wyraził zgodę na realizację przez wicedyrektora godzin ponadwymiarowych w wymiarze 6 godzin i realizację przez Kierownik Warsztatów Szkolnych godzin ponadwymiarowych w wymiarze 9 godzin.

d) o wyrażenie zgody na realizację przez Dyrektora szkoły 8 godzin ponadwymiarowych.

Wniosek stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na realizację przez Dyrektora szkoły 8 godzin ponadwymiarowych.

e) o wyrażenie zgody na realizację zajęć wychowania fizycznego w podziale na grupy.

Wniosek stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Zarząd poprosił o zestawienie dotyczące frekwencji na zajęciach wychowania fizycznego, ponieważ jeżeli w danej klasie nie bierze udziału w zajęciach np. połowa klasy to podział na grupy mija się z celem.

Ad.5.

Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Golczewskiej o włączenie się w realizację projektu pn.: „Benefis prof. Andrzeja Tomczaka – honorowego Obywatela Miasta i Gminy Golczewo.” poprzez promocję wydarzenia.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Golczewskiej zwróciło się z wnioskiem o włączenie się w realizację projektu pn.: „Benefis prof. Andrzeja Tomczaka – honorowego Obywatela Miasta i Gminy Golczewo.” poprzez promocję wydarzenia.

Wniosek stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na prowadzenie bez kosztowych działań promocyjnych związanych z realizacją projektu pn.: „Benefis prof. Andrzeja Tomczaka – honorowego Obywatela Miasta i Gminy Golczewo.” poprzez promocję wydarzenia.

O godzinie 9:25 posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, Krystyna Gogacz i poproszony został Starszy Inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu, Marek Szymański.

Posiedzenie opuścił również Przewodniczący Zarządu Józef Malec, w związku z czym zgodnie z § 88 Statutu Powiatu Kamieńskiego obradom przewodniczy Wicestarosta Joanna Piwińska.

Ad.6.

Zapoznanie się z Planem Potrzeb inwestycyjnych i prac remontowych w szkołach/ placówkach na rok 2023.

Starszy Inspektor wyjaśnił, że przedstawiony plan potrzeb został zweryfikowany niektóre pozycje zostały odłożone w czasie do realizacji, Pan Inspektor szczegółowo omówił plan.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg zapytał czy Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Kamieniu Pomorskim ma swojego informatyka, jeśli tak to kogo.

Członek Zarządu Joanna Piwińska odpowiedziała, że jest to Informatyk zatrudniony w Starostwie Powiatowym, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej ma podpisaną umowę m.in. z ZSP w Kamieniu Pomorskim.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg zapytał czy nie zachodzi tutaj konflikt interesów, w związku z tym, że Informatyk zatrudniony na umowę o pracę w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, jednocześnie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczy w tym samym zakresie usługi na rzecz jednostek organizacyjnych powiatu, Członek Zarządu chciałby wiedzieć czy taki stan jest zgodny z przepisami ustawy o pracownikach samorządowych i prosi o opinię prawną w tej sprawie.

W związku z decyzjami Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kamieniu Pomorskim PZ.5580.6.3.2019 oraz PZ5580.6.6.2019 dotyczącymi m.in. dostosowania drogi ewakuacyjnej poziomej z kondygnacji I piętra, zapewnienia odpowiednich warunków ewakuacji z kondygnacji I piętra oraz parteru budynku poprzez dostosowanie długości dojść ewakuacyjnych, wyposażenia budynku szkoły w system sygnalizacji pożarowej, doprowadzenia do stanu zgodnego z wymaganiami określonymi w przepisach techniczno – budowlanych pomieszczenia kotłowni, Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach do przeprowadzenia zapytania ofertowego na wykonanie ekspertyzy technicznej w związku z ww. decyzjami w celu ustalenia kosztów wykonania takiej ekspertyzy.

Plan potrzeb stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

O godzinie 11:06 posiedzenie opuścił Starszy Inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu, Marek Szymański.

Ad.7.

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim o zaopiniowanie trybu przetargu podstawowego dla zadania polegającego na sukcesywnych dostawach emulsji asfaltowej w roku 2023.

Członek Zarządu Joanna Piwińska wyjaśniła, że Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim Marcin Kwiatkowski zwrócił się z wnioskiem o zaopiniowanie trybu podstawowego dla zadania polegającego na sukcesywnych dostawach emulsji asfaltowej w roku 2023. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekroczy 300 000, 00 zł brutto.

Plan potrzeb stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował wskazany tryb tj.: podstawowy dla zadania polegającego na sukcesywnych dostawach emulsji asfaltowej w roku 2023.

Ad.8.

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z ONDE SA. w sprawie określenia zasad korzystania z drogi powiatowej nr 1028Z

Kretlewo –Ronica przez pojazdy o nacisku na oś nie przekraczającym 8 ton.

Członek Zarządu Joanna Piwińska wyjaśniła, że Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z ONDE SA. w sprawie określenia zasad korzystania z drogi powiatowej nr 1028Z Kretlewo –Ronica przez pojazdy o nacisku na oś nie przekraczającym 8 ton. Porozumienie dotyczy realizacji inwestycji polegającej na budowie farmy fotowoltaicznej „PV Golczewo 3” w miejscowości Ronica, gmina Golczewo wymagającej obsługi komunikacyjnej poprzez drogę powiatową.

Wniosek oraz projekt porozumienia stanowią załącznik nr 12 do protokołu.

Członek Zarządu Bogdan Wilkowski powiedział, że uwag do treści porozumienia nie ma, jednak zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego umowa, żeby była zgodna z prawem powinna zawierać pięć punktów, w tym określenie terminu jej realizacji. W dokumencie, który przedstawił Pan Dyrektor nie ma określonego terminu obowiązywania porozumienia.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z projektem porozumienia wyraził zgodę na jego podpisanie i zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim do zawarcia w ww. porozumieniu zapisu określającego czas na jaki porozumienie zostaje zawarte.

Ad.9.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2023 rok.

Skarbnik Powiatu wyjaśniła, że należy:

1. Zwiększyć planowane dochody i wydatki budżetu powiatu o kwotę 16 569,95 zł w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami - na podstawie decyzji nr 77/2023 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 3 marca 2023 r., na mocy której zwiększono Powiatowi Kamieńskiemu dotację celową na zadania zlecone z przeznaczeniem na sfinansowanie kosztów postępowań sądowych i egzekucyjnych, regulację stanu prawnego nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa oraz uregulowanie kosztów związanych z prowadzonym postępowaniem sądowym w przedmiocie wydania nieruchomości.
2. Zwiększyć planowane dochody i wydatki budżetu powiatu o kwotę 30 000,00 zł w dziale 710 – Działalność usługowa, w rozdziale 71015 – Nadzór budowlany - na podstawie decyzji nr 74/2023 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 1 marca 2023 r., na mocy której zwiększono Powiatowi Kamieńskiemu dotację celową na zadania zlecone z przeznaczeniem na zakup sprzętu komputerowego dla Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Kamieniu Pomorskim.
3. Zwiększyć planowane dochody budżetu powiatu o kwotę 35 189,00 zł w dziale 758 – Różne rozliczenia, w rozdziale 75814 – Różne rozliczenia finansowe i wydatki w kwocie 35 189,00 zł w dziale 801 – Oświata i wychowanie i w dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – z otrzymanych środków z Funduszu Pomocy na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych

z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Kamieniu Pomorskim, w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, w Liceum Ogólnokształcącym w Kamieniu Pomorskim, w Liceum Społecznym w Dziwnowie, w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kamieniu Pomorskim, w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wolinie oraz w Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym w Wolinie.

4. Przenieść planowane wydatki budżetu powiatu w kwocie 559,00 zł w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami – na szkolenie w zakresie gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 183/673/2023 w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2023 rok w brzmieniu, jak załącznik nr 13 do protokołu.

Ad.10.

Wolne wnioski.

- 1) Sekretarz Powiatu poinformowała, że w ramach ZIT nie ma możliwości finansowania projektu badań profilaktycznych, stąd propozycja, aby te środki, które miałyby być wydatkowane na ten cel przeznaczyć na doksztalacanie uczniów, nauczycieli i doposażenie szkół w tym na zakup busa z przyczepką do przewozu koni.
- 2) Pani Sekretarz poinformowała, że w postępowaniu przetargowym na zadanie pn.: „Rozbiórka budynków administracyjno-gospodarczych na działce 133/1 w Kamieniu Pomorskim” wpłynęło 12 ofert.

Ad.11.

Zakończenie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad Członek Zarządu Joanna Piwińska o godzinie 11:18 zakończyła posiedzenie Nr 183/2023 Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

Protokół przyjęty w dniu: 29.02.2023r. **na posiedzeniu Nr** 185/2023

Przewodniczący Zarządu

Józef Malec

Członkowie Zarządu

Joanna Piwińska

Bogdan Czaplicki

Krzysztof Kronenberg

Bogdan Wilkowski

Protokołowała:
Marlena Żurowska