

**Protokół Nr 178/2023
z posiedzenia
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 19 stycznia 2023 roku**

1. Otwarcie posiedzenia Nr 178/2023 – stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 178/2023.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 173/2022, 174/2022, 175/2022 oraz 176/2022.
4. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim o podjęcie działań zmierzających do zamknięcia Punktu Obsługi w Wolinie przy ul. Kolejowej 1.
5. Rozpatrzenie wniosku o podjęcie działań zmierzających do wykonania remontu w budynku archiwum Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim przy ul. Szpitalnej 10.
6. Podjęcie decyzji w sprawie złożenia wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok.
7. Rozpatrzenie wniosku Pana Wojciecha Turczynowicza w sprawie modernizacji drogi nr 1008Z w m. Warnowo.
8. Spotkanie z Dyrektorem Centrum Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Wisielce w sprawie sytuacji w placówkach po umieszczeniu 6 dzieci poniżej 10 roku życia i planowanych następnych oraz otrzymania informacji na temat perspektyw i podjętych w tej kwestii działań przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim.
9. Podjęcie decyzji w sprawie wyboru inwestycji do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków.
10. Podjęcie decyzji w sprawie wyboru oferty na zamówienie publiczne na projekt pn. „Budowa dwóch placówek opiekuńczo-wychowawczych obejmujących dwa budynki mieszkalne Domu Dziecka oraz budynek administracyjny – biuro wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działki nr 179/2, położonej w obrębie ewidencyjnym nr 3 miasta Wolin.”
11. Rozpatrzenie wniosku firmy GEOSYSTEM Łukasz Kuropka o przesunięcie terminu zakończenia umowy nr BG-I.052.8.2019-1 dot. dostosowania baz BDOT500 i GESUT.”
12. Rozpatrzenie wniosku Systherm Info Sp. z o.o. o przekazanie kopii baz danych PRPOG, BDSOG, GESUT, BDOT500 i EGIB w celu realizacji II etapu umowy nr Wip. 272. 4.2022.MNWR z dnia 13 .10.2022 r.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie z osobą fizyczną zamiany nieruchomości położonych w obrębie Stuchowo, Gmina Świerzno oraz podania do publicznej wiadomości informacji

- o nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kamieńskiego, przeznaczonej do zamiany.
14. Rozpatrzenie wniosku Zarządu Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Kamieniu Pomorskim o udzielenie wsparcia finansowego niezbędnego do realizacji Ogólnopolskiego Strażackiego Konkursu Plastycznego Oddziału Powiatowego.
 15. Rozpatrzenie wniosku Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Oddział Rejonowy w Kamieniu Pomorskim o wsparcie finansowe zadań statutowych związku.
 16. Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Świerznowskiej o wsparcie finansowe organizacji Turnieju Piłki Nożnej pn.: „VII Memoriał im. Tadeusza Mandziaka”.
 17. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kamieniu Pomorskim o podjęcie decyzji w sprawie przyznania częściowego zwolnienia z opłat za wyżywienie w Ośrodku uczniów.
 18. Rozpatrzenie wniosku o wydanie opinii w sprawie zastosowania ulgi w spłacie zobowiązań o charakterze publiczno – prawnym zgodnie z art. 64 ust.1 pkt 2 lit. b i art. 61 ust.1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych.
 19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2023 rok.
 20. Wolne wnioski.
 21. Zakończenie posiedzenia.

Ad.1.

Otwarcie posiedzenia Nr 178/2023 – stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Zarządu Józef Malec o godzinie 9:06 rozpoczął posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził quorum.

Posiedzenie Zarządu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 7b.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Sekretarz Powiatu - Anetta Byczkowska,
- Skarbnik Powiatu - Ewa Tokarzewska,
- Przewodniczący Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim – Sebastian Mamzer,
- Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim – Anna Kowalska,
- Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim – Marcin Kwiatkowski,
- Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości – Jan Kurowski.
- Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Oplekuńczo – Wychowawczych w Wisiełce - Ewa Zielińska,

- Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii – Ziemowit Krzyżanowski,
- Kierownik Referatu Gospodarki Mieniem Powiatu - Anna Iwańcz – Janiszewska,
- Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu – Krystyna Gogacz.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad.2.

Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 178/2023.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 5 głosami „za”

przyjął porządek posiedzenia w brzmieniu, jak załącznik nr 3 do protokołu

Ad.3.

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 173/2022, 174/2022, 175/2022 oraz 176/2022.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 5 głosami „za”

przyjął protokół z posiedzenia Nr 173/2022, 174/2022, 175/2022 oraz 176/2022.

O godzinie 9:10 na posiedzenie Zarządu poproszona została Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim, Anna Kowalska.

Ad.4.

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim o podjęcie działań zmierzających do zamknięcia Punktu Obsługi w Wolinie przy ul. Kolejowej 1.

Pani Dyrektor zwróciła się z wnioskiem o podjęcie działań zmierzających do zamknięcia Punktu Obsługi w Wolinie przy ul. Kolejowej 1, który zlokalizowany jest w budynku Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Wolinie. Głównym powodem likwidacji punktu są względy finansowe i kadrowe. Ponadto budynek wymaga kosztownego remontu.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że w punkcie obsługi w Wolinie są 3 etaty, a zatrudnionych jest dwóch pracowników. Punkt obsługuje gminę Wolin oraz Międzyzdroje, łącznie ok. 500 – 600 osób, czasami 700 w zależności od miesiąca. Bardzo dużym problemem jest absencja pracowników. W momencie kiedy zachoruje jedna z pracownic nie ma zastępstwa, a zdarza się, że nie ma dwóch, bo jedna jest na urlopie, a druga zachoruje lub chorują obie pracownice. Zdarzało się, że punkt musiał zostać zamknięty i petenci musieli przyjeżdżać do Kamienia. W takiej sytuacji Pani Dyrektor zmuszona była do oddelegowania pracownika z Kamienia Pomorskiego, co często jest problematyczne, bo w zeszłym roku miała sytuację, że 7 pracowników było nieobecnych. Ponadto musi to być osoba, która będzie potrafiła poprawnie zarejestrować osobę bezrobotną. Pracownik z punktu w Wolinie, który jest sam stara się jednocześnie obsłużyć osoby bezrobotne, które przychodzą potwierdzić wizytę, jak również rejestrować nowe osoby. Aktualnie w punkcie obsługi w Wolinie realizowane są jedynie zadania w zakresie rejestracji bezrobotnych, a pozostałe zadania realizowane są w Kamieniu Pomorskim.

Pani Dyrektor z uwagi na braki kadrowe w Wolinie zaznaczyła, że duża część osób z Wolina i Międzyzdrojów rejestruje się w Kamieniu Pomorskim. Likwidacja punktu nie spowoduje żadnego uszczerbku dla osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy w powiecie kamieńskim. Od kilku lat systematycznie spada liczba osób obsługiwanych w punkcie w Wolinie. Zmienił się również charakter pomocy, którą Urząd udziela mieszkańcom. Większą część wniosków składa się bezpośrednio w Kamieniu Pomorskim. Po likwidacji punktu w Wolinie planowane jest przeniesienie dwóch z trzech etatów do Kamienia Pomorskiego. Skupienie wszystkiego w jednym miejscu wpłynie na efektywność pracy oraz usprawni zarządzanie jednostką.

Ponadto w niedługim czasie planowane jest wejście w życie nowej ustawy, która zakłada, że Powiatowe Urzędy Pracy zostaną przekształcone w Centra Wspierania Zatrudnienia, a status osoby bezrobotnej zostanie oddzielony od ubezpieczenia zdrowotnego. Oznacza to, że osoby bezrobotne zarejestrowane w Urzędzie Pracy bez prawa do zasiłku nie będą objęte składką zdrowotną. Dzisiaj polega to na tym, że od 1 stycznia osoby rejestrujące się w PUP, widniejące w rejestrze, albo nieposiadające prawa do zasiłku są objęte ubezpieczeniem, ale PUP nie płaci składki. Tą składką zajmuje się ZUS i Fundusz Zdrowia. PUP zgłasza tylko te osoby do ubezpieczenia. Z chwilą kiedy wejdzie w życie ustawa, osoby bez prawa do zasiłku nie będą posiadały w PUP ubezpieczenia, będą same musiały się zgłosić do ubezpieczania za pomocą platformy, podpisu kwalifikowanego, albo profilu zaufanego. Ustawa przewiduje również zniesienie właściwości urzędu pracy ze względu na miejsce zameldowania, oznacza to, że każdy będzie mógł zarejestrować się w wybranym przez siebie urzędzie, niekoniecznie na terenie powiatu kamieńskiego. Oznacza to więc, że osoby, które są długotrwale bezrobotne nie będą potrzebowały korzystać z usług PUP. Nie oznacza to jednak, że spadnie ilość zadań, bo dojdą nowe. Duży nacisk będzie na osoby, które są bierne zawodowo, a nie są zarejestrowane, na osoby poszukujące pracy, jak również na emerytów.

Pani Dyrektor nadmieniła, że w czasie pandemii obsługa bezpośrednia została zmieniona na obsługę telefoniczną oraz online. 90 % klientów miało kontakt z PUP telefoniczny, sms czy mailowy. Dzisiaj polega to na tym, że PUP kontaktuje się z klientami, tak jak wskazał ustawodawca raz na 60 dni. Pracodawcy z terenu gminy Wolin i Międzyzdroje kontaktują się i załatwiają wszelkie sprawy w Kamieniu Pomorskim.

Pani Dyrektor zwróciła uwagę na koszty finansowe, wynajęcia lokalu, które może nie są nie wiadomo jak duże, ale są. W chwili obecnej Pani Dyrektor stoi przed dylematem wymiany komputera dla pracownika, ponoszone są również koszty eksploatacji drukarki. Łączne roczne koszty utrzymania punktu w Wolinie wraz z wynagrodzeniami wynoszą 229 895, 00 zł. Pani Dyrektor zaznaczyła, że pomieszczenia, w których mieści się punkt powinny być wyremontowane ze względu na BHP.

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Członek Zarządu Bogdan Czaplicki zapytał o procedurę likwidacji punktu. Ile osób zatrudnionych jest w Kamieniu. Z tego co Członek Zarządu dowiedział się ze strony

Urzędu ze wsparcia w punkcie Wolinie korzysta 670 osób. Natomiast pozostałe gminy korzystające ze wsparcia w Kamieniu to liczba 1402. Członek Zarządu zapytał czy Pani Dyrektor nie obawia się, że wobec zamykania zakładów pracy tendencja, o której Pani Dyrektor mówi, że liczba osób bezrobotnych spada będzie zupełnie odwrotna, ilość osób bezrobotnych zacznie rosnać. Członek Zarządu nawiązał do tematu przekształcania PUP w Centra Wspierania Zatrudnienia, z tego co się rozeznał to w trwającym procesie legislacyjnym nie ma takich planów. Członek Zarządu zwrócił uwagę, że przygotowując się do posiedzenia zrobił rozeznanie i część osób z którymi rozmawiał, które korzystają z punktu w Wolinie, a mieszkają w Ostroficach nie ma internetu i komputera i będą miały problem z dojazdem do Kamienia Pomorskiego z uwagi na wykluczenie komunikacyjne. Członek Zarządu stwierdził, że obawia się, iż zamknięcie punktu w Wolinie spowoduje ogromne ograniczenie dla tych osób i dodatkowe wykluczenie.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że złożyła wniosek do Zarządu, bo to Zarząd podejmuje decyzję w tej kwestii, nigdzie nie trzeba zgłaszać tego faktu. W chwili obecnej w Kamieniu zatrudnionych jest 28 osób, w tym w zeszłym roku dwie do rejestracji osób bezrobotnych. Pani Dyrektor wyjaśniła, że w planach jest tworzenie miejsc, w których będą obsługiwani klienci mi.in. emeryci i to są te Centra Wspierania Zatrudnienia. To nie jest tak, że w każdym Urzędzie będzie musiało ono powstać, będzie to zależne od zapotrzebowania. W odniesieniu do różnicy w liczbie osób, Pani Dyrektor wyjaśniła, że w Wolinie są to osoby, które przychodzą w większości na tzw. wizyty. Natomiast wszystkie aktywne formy, wszystkie instrumenty rynku pracy realizowane są w Kamieniu Pomorskim. Ponadto te osoby, o których Członek Zarządu wspominał będą mogły liczyć na obsługę w formie telefonicznej czy sms, tak jak miało to miejsce w czasie pandemii.

Przewodniczący Rady Sebastian Mamzer stwierdził, że kluczowe jest to ile z tych osób jest zarejestrowanych bo szuka pracy, a ile tylko dla ubezpieczenia. Jako pracodawca może powiedzieć, że bardzo dobrze współpracuje mu się z PUP, a ciężko współpracuje się z bezrobotnymi, którzy mimo tego, że mają szanse, warunki to nie chcą pracować. Duża grupa tych ludzi nie wykazuje żadnej aktywności. Przewodniczący Rady powiedział, że z tego co tu Pani Dyrektor przedstawiła to Ci którzy chcą się aktywizować, podjąć pracę i tak muszą przyjechać do Kamienia, więc pozostają tylko te osoby, które nie szukają pracy aktywnie i raz na 60 dni muszą nawiązać kontakt żeby mieć ubezpieczenie. Wydaje się, że jeśli miałoby to być raz na dwa miesiące to nie jest to, aż tak uciążliwe, aby dojechać do Kamienia. Bo tak samo można popatrzeć z punktu widzenia gminy Golczewo, której klienci dojeżdżają do Kamienia.

Członek Zarządu Joanna Piwińska zwróciła uwagę, że możliwość złożenia wniosku tylko i wyłącznie elektronicznie jest już przy programach takich jak 500+ czy 300+ i w tym wypadku zapewne też tak się stanie, pytanie tylko kiedy. Członek Zarządu zapytała na jakim etapie jest proces legislacyjny, kiedy możemy spodziewać się nowej ustawy i czy jesteśmy w stanie wdrożyć takie rozwiązanie na tym etapie, na którym jesteśmy teraz, bez szkody dla klientów Punktu Obsługi w Wolinie.

Członek Zarządu Bogdan Wilkowski poza całą argumentacją dotyczącą różnych rozwiązań zaproponowanych przez Panią Dyrektor odnośnie zmiany obsługi klientów PUP związanych m. in. ze zmianą ustawy, ma zastrzeżenia do wykazanych oszczędności z tytułu likwidacji punktu w Wolinie, których nie widzi. Większość kosztów zostanie. Członek Zarządu poprosił o zestawienie faktycznych kosztów utrzymania punktu w roku 2022, kosztów utrzymania placówki w Kamieniu wg. schematu, który został przedstawiony dla punktu w Wolinie, średniego wynagrodzenia pracownika w PUP w Kamieniu Pomorskim i średniego wynagrodzenia pracowników w Wolinie.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg powiedział, że czytając wniosek i słuchając Pani Dyrektor widzi pewną niekonsekwencję. Jednym z powodów likwidacji punktu, podanym przez Panią Dyrektor jest fakt, że jest co raz mniej pracy, a porównując liczbę bezrobotnych w Kamieniu i Wolinie oraz ilość pracowników ich obsługujących to wydaje się, że coś jest nie tak. Może część zadań można byłoby przenieść do Wolina dla wygody ludzi, którzy tam mieszkają. Przy tego typu zmianach nie można mówić o kosztach ekonomicznych, bo nie mamy jednostek organizacyjnych, które same się finansują.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że pracownicy w Kamieniu mają również inne dodatkowe zadania. Pracy jest bardzo dużo.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem i stanowiskiem Pani Dyrektor, poprosił o wykaz dziennego przepływu osób w Punkcie Obsługi w Wolinie. Jednocześnie Zarząd Powiatu podjął decyzję o wystąpieniu z pismem do Burmistrza Wolina i Międzyzdrojów o wyrażenie opinii w zakresie ewentualnego zamknięcia punktu w Wolinie.

Ad.5.

Rozpatrzenie wniosku o podjęcie działań zmierzających do wykonania remontu w budynku archiwum Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim przy ul. Szpitalnej 10.

Pani Dyrektor zwróciła się z wnioskiem o podjęcie działań zmierzających do wykonania remontu w budynku archiwum Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim przy ul. Szpitalnej 10. Na archiwum składają się trzy pomieszczenia. W chwili obecnej niezbędne są prace dotyczące podłączenia ogrzewania, wody, instalacji wentylacji nawiewno – wywiewnej wraz z zasilaniem oraz wymiany lub demontażu istniejącej instalacji elektrycznej i zabezpieczenia dachu. Pani Dyrektor zaznaczyła, że problemem jest również to, że pomieszczenia obok są puste i nieogrzewane.

Temperatura, która panuje w archiwum w okresie od września do maja nie pozwala na wykonywanie pracy na miejscu oraz prawidłowe przechowywanie akt. Ponadto pomiary powinny oscylować w granicach: temperatura od 14 do 20 stopni Celsjusza. przy wilgotności na poziomie od 30% do 50% RH. W chwili obecnej temperatura wynosi 1-2 stopnie, a wilgotność ok. 90%. Są to wartości, które powodują niszczenie akt. Ze względu na brak ogrzewania, zakupiono grzejniki elektryczne. Jednakże zbyt niska temperatura oraz brak wody doprowadziły do przeniesienia pracownika

do siedziby PUP, co w konsekwencji powoduje, że grzejniki pozostają wyłączone ze względu na obawę pożaru (brak nadzoru). Dodatkowo nad pomieszczeniem przecieka dach. Pani Dyrektor zaznaczyła, że nie ma w swoim budżecie środków, które pozwoliłyby na wykonanie tych prac.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu

Przewodniczący poinformował, że w wydatkach, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022, zostały ujęte środki na realizację zadania pn. „Wykonanie nowego przyłącza wodnego do budynku przyszpitalnego znajdującego się na działce nr 133/1 obręb 3 miasta Kamień Pomorski” - kwota 99 519,20 zł. Jeżeli chodzi o dach to jego wykonanie nad częścią, którą zajmuje PCPR, planowane jest ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach projektu „Regionalne Pogotowie Kryzysowe” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPOWZ na lata 2014-2020, wobec czego zasadnym byłoby wykonanie kosztorysu i wyremontowanie pozostałej części taką samą technologią, ale jako oddzielnie zadanie.

Zarząd Powiatu zobowiązał Panią Dyrektor do określenia kosztów remontu. W związku z tym, że podobne prace będą wykonywane na części zajmowanej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zasugerowano, aby Pani Dyrektor zobaczyła projekt i kosztorys przygotowany dla jednostki, ponieważ będzie to analogiczne ze względu na umiejscowienie w tym samym budynku.

Zarząd Powiatu zobowiązał Kierownika Referatu Gospodarki Mieniem Powiatu Annę Iwańcz Janiszewską do dokonania analizy zasobów lokalowych, które mogłyby zostać przeznaczone na archiwum PUP.

O godzinie 10:25 posiedzenie opuściła Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim, Anna Kowalska i poproszony został Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim, Marcin Kwiatkowski oraz Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości, Jan Kurowski.

Ad.6.

Podjęcie decyzji w sprawie złożenia wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że Wojewoda Zachodniopomorski ogłosił nabór wniosków na remont dróg z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok.

Inspektor Jan Kurowski wyjaśnił, że program dotyczy remontów i nie jest to ten nabór, który ma być ogłoszony w sierpniu na przebudowę, budowę dróg. Jest to o tyle istotne, że są to wydatki, które mogą być realizowane w ramach wydatków bieżących, a nie majątkowych. Termin złożenia wniosków upływa 6 lutego. Niestety pomimo tego, że program nie dotyczy przebudowy to zgodnie z zasadami naboru, konieczne jest wykonanie zgłoszenia do odpowiedniego organu i uzyskanie potwierdzenia braku sprzeciwu. Pan Inspektor wyjaśnił, że zrobił rozeznanie czy ktoś w tak krótkim czasie wykona taki projekt, dostał 1 ofertę na kwotę 15 990, 00 zł brutto. W ramach naboru planowany jest remont dwóch odcinków na drodze

powiatowej 1032Z Stuchowo – Golczewo, na odcinku Stuchowo – Ciesław – 700 m i na odcinku Wołowiec - Upadły 500m. Remont polegał będzie na sfrezowaniu istniejącej nawierzchni i ułożeniu warstwy wyrównawczej i ścieralnej na tych odcinkach, bez poszerzania tej drogi i istotnej przebudowy. Szacunkowo, ze wstępnych rozmów z projektantem inwestycja ta będzie kosztowała ponad 1 mln. zł. Dokładny koszt będzie znany po wykonaniu kosztorysu inwestorskiego.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że Wójt Gminy Świerzno nawiązując do ogłoszonego naboru zwrócił się z wnioskiem o ujęcie drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Golczewo. Tym samym gmina Świerzno jest gotowa dofinansować ww. zadanie na poziomie połowy wkładu własnego. Jednakże Wójt wskazuje zupełnie inny odcinek drogi tj. remont drogi w m. Ciesław. Przewodniczący Zarządu poinformował, że jest także po rozmowie z Burmistrzem Golczewa, który również jest gotowy dofinansować ww. zadanie na poziomie połowy wkładu własnego.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg zwrócił uwagę, że zawsze na posiedzeniu były typowane inwestycje do zgłoszenia w ramach projektu, a poza Zarządem odbyło się spotkanie i chciałby się dowiedzieć kto zdecydował, że akurat ta, a nie inna inwestycja zostanie zgłoszona w ramach tego naboru i jak to się odbyło, że uzyskaliśmy ofertę na przygotowanie dokumentacji i dlaczego jest tylko jedna.

Pan Inspektor wyjaśnił, że procedura w przypadku zlecenia dokumentacji projektowej wygląda tak, że ogłaszane jest postępowanie w trybie zapytania ofertowego, które publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu. Taka procedura jest stosowana wtedy kiedy jest na to czas, w tym wypadku tego czasu nie ma, ponieważ nabór wniosków jest za dwa tygodnie, a samo wykonanie dokumentacji projektowej potrwa. Trzeba pamiętać, że trzeba dać czas co najmniej 7 dni na złożenie ofert, więc za tydzień nikt tej oferty nie złoży, bo w ciągu tygodnia nikt nie jest w stanie takiej dokumentacji wykonać. Wobec czego tak, jak wcześniej zostało wspomniane, rozeznanie zrobiono pośród 3 projektantów, z którymi powiat już współpracował. Jeden od razu powiedział, że nie zrobi tego w takim terminie, kolejny miał się ustosunkować, czego nie zrobił i ostatni przedstawił ofertę, o której jest mowa.

Przewodniczący Zarządu przypomniał, że na poprzednim posiedzeniu Zarządu wspominał, że będzie ogłoszony nabór, że w dniu następnym będzie spotkanie, na które zapraszał. Na tym spotkaniu została wypracowana taka propozycja.

Od godziny 10:50 do godziny 11:00 nastąpiła przerwa w obradach.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023 rok na zadanie „Przebudowa drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Golczewo”, przy czym droga na odcinku Stuchowo – Ciesław remontowana będzie na odcinku wskazanym we wniosku Wójta Gminy Świerzno. Jednocześnie Zarząd podjął decyzję o zleceniu wykonania dokumentacji projektowej.

Zarząd zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim oraz Pana Inspektora do wytyczenia w terenie długości odcinka wskazanego we wniosku Wójta Świerzna.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu podjął decyzję o zmianie nazwy zadania „Przebudowa drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Mechowo” na „Przebudowa drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Golczewo”.

Jednocześnie Zarząd podjął decyzję o przeniesieniu planowanego wydatku budżetu powiatu w kwocie 14 200,00 zł w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe – na opracowanie dokumentacji projektowej zadania „Remont odcinków drogi powiatowej nr 1032Z pomiędzy miejscowościami Stuchowo i Golczewo”.

Pismo stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

O godzinie 11:10 posiedzenie opuścił Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości, Jan Kurowski.

Ad.7.

Rozpatrzenie wniosku Pana Wojciecha Turczynowicza w sprawie modernizacji drogi nr 1008Z w m. Warnowo.

Przewodniczący Zarządu przypomniał, że Zarząd Powiatu zapoznał się z niniejszym wnioskiem na posiedzeniu w dniu 11 stycznia br. Pan Wojciech Turczynowicz zwrócił się z wnioskiem o podjęcie stosownych działań w sprawie modernizacji drogi nr 1008Z od sklepu do granicy terenu zabudowanego w Sołectwie Warnowo. Długość odcinka drogi to około 400 m. Zdaniem wnioskodawcy przedmiotowa modernizacja mogłaby polegać na wykonaniu nawierzchni metodą natryskową. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim w opinii wskazał, że modernizacja drogi jest uzasadniona i wskazana, jednakże ze względu na stan drogi technologia wskazana we wniosku może nie być wystarczająca.

W związku z tym, że Pan Dyrektor uznał, że technologia wskazana we wniosku (wykonanie nawierzchni metodą natryskową) może nie być wystarczająca, Zarząd Powiatu zobowiązał Pana Dyrektora do wskazania technologii wykonania remontu drogi oraz kosztów.

Dyrektor Marcin Kwiatkowski wyjaśnił, że najbardziej właściwe byłoby wykonanie drogi o nawierzchni z masy mineralno - asfaltowej lub drogi o nawierzchni betonowej. Odcinek drogi, który należy przebudować to ok. 1km, jednak możliwe jest jego ograniczenie do 500 m. Przewidywany koszt realizacji inwestycji, przy założeniu odcinka 500 m (bez budowy chodników, kanalizacji deszczowej i oświetlenia) to od 1 do 2 mln zł. Dyrektor wskazał jednocześnie, że fakt iż z drogi korzystają podmioty pozyskujące i transportujące drewno może być argumentem do uzyskania dofinansowania inwestycji przez Lasy Państwowe.

Członek Zarządu Joanna Piwińska powiedziała, że jeśli ta droga miałaby zostać zrobiona ze środków własnych powiatu to jest temu przeciwna. Natomiast jeżeli

mielibyśmy pozyskać środki z programu musimy mieć przygotowaną dokumentację. Ważne jest abyśmy mieli informację z gminy czy jest zainteresowana tą drogą i czy w przypadku uzyskania dofinansowania jest skłonna partycypować w kosztach zadania.

Członkowie Zarządu wyrazili poparcie dla powyższej propozycji.

Wniosek i opinia stanowią załącznik nr 7 do protokołu.

Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości do wystosowania pisma do Gminy Wolin z zapytaniem o wspólną realizację ww. zadania. Jednocześnie o umieszczeniu zadania w programie, jeśli taki się pojawi.

Dyrektor ZDP zaproponował, aby rozmawiać z poszczególnymi nadleśnictwami, o tym, które odcinki dróg są dla nich ważne, które byliby skłonni dofinansować.

Przewodniczący Zarządu powiedział, że zostaną wytypowane drogi i podjęte rozmowy z nadleśniczymi. Jeśli okaże się, że jest jakaś możliwość wsparcia z ich strony to wtedy zostaną podjęte odpowiednie działania.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim do wytypowania dróg i przedstawieniu na jednym z kolejnych posiedzeń w celu podjęcia rozmów z Nadleśnictwem.

O godzinie 11:20 posiedzenie opuścił Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim, Marcin Kwiatkowski i poproszona została Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wiselce, Ewa Zielińska.

Ad.8.

Spotkanie z Dyrektorem Centrum Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Wiselce w sprawie sytuacji w placówkach po umieszczeniu 6 dzieci poniżej 10 roku życia i planowanych następnych oraz otrzymania informacji na temat perspektyw i podjętych w tej kwestii działań przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że Dyrektor Centrum Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Wiselce zwróciła się z prośbą o możliwość przedstawienia na posiedzeniu sytuacji w placówkach po umieszczeniu 6 dzieci poniżej 10 roku życia i planowanych następnych oraz otrzymania informacji na temat perspektyw i podjętych w tej kwestii działań przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim.

Pismo Pani Dyrektor stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Pani Dyrektor powiedziała, że chciałaby przedstawić jak w tej chwili wygląda sytuacja w placówkach w Lubinie i Wiselce, do których zaprasza Członków Zarządu. W tej chwili z Placówki w Lubinie został stworzony żłobek rehabilitacyjny dla dzieci . Do placówki zostało skierowanych 5 dzieci, wszystkie są z bardzo

. W dniu wczorajszym miała bardzo przykrą i niebezpieczną sytuację, kiedy przywieziono do placówki dziewczynkę

Niestety w związku z tym, że nie dostała tak jak zawsze nakazu nie mogła odpowiednio zareagować, przygotować się, na miejscu nie było nawet psychologa.

. Aktualnie dzieci są zaopiekowane, kadra jest zapewniona. Na dyżurze dziennym muszą być trzy osoby, na nocnym 2.

. Tej trójce dzięki Pani Janik udało się zorganizować przedszkole i wczesne wspomaganie rozwoju, bo w stosunku do nich są już takie zalecenia i trzeba było podjąć takie decyzje. Koszty jakie placówka ponosi są ogromne 120 zł za osobę za przejazd dzieci (miało być 300, ale udało się dojść do porozumienia z Panią Janik) oprócz tego trzeba ponieść koszty przedszkola i wyżywienia. Najgorsza sytuacja jest w Lubinie,

Na dzień dzisiejszy placówki zabezpieczyły dzieci, ale Pani Dyrektor nie wie jak długo to może trwać. Trzeba liczyć się z tym, że personel placówek napisze pismo o rozwiązanie tej sytuacji. Pani Dyrektor zwróciła uwagę na złą pracę OPS, kiedy okazuje się, że pracownicy OPS i Kurator nie zwracają uwagi lub przymykają oko na warunki w jakich mieszkają dzieci w domach rodzinnych, które widać na wejściu np. o braku łóżka dla dzieci. Pani Dyrektor zaznaczyła, że w Placówce w Wisiełce zajęte są wszystkie miejsca, dzieci, które tam przebywają też

W Lubinie jest 12 dzieci. Pani Dyrektor zaznaczyła, że w Lubinie ma 2 dzieci pełnoletnich, a w Lubinie za chwilę 5, gdyby były mieszkania chronione to w placówce zwolniłyby się miejsca, a nikt tych dzieci nie wyrzuci. Nowa ustawa mówi, o tym że te dzieci jeśli im się nie uda usamodzielnąć po opuszczeniu placówki, to mogą do niej wrócić. Ponadto w placówce zostają dzieci z chorobami psychicznymi i z upośledzeniami, które nie muszą kontynuować nauki.

Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg zapytał czy wszystkie dzieci są przyjęte do placówki zgodnie z przepisami.

Pani Dyrektor zwróciła uwagę, że sytuacja ta jest niezgodna z przepisami, ponieważ placówki są typu socjalizacyjnego i interwencyjnego, do takich placówek przyjmuje się dzieci powyżej 10 roku życia. Dzieci zostały przyjęte do placówki, ponieważ dostała nakaz Starosty o przyjęcie dzieci. Pani Dyrektor rozumie sytuację i to, że nie ma rodzin zastępczych, ale nie może ponosić odpowiedzialności za inną instytucję, którą jest PCPR. Ponieważ jest to ich zadanie.

Przewodniczący Zarządu zaznaczył, że zadaniem powiatu jest przyjmowanie dzieci, co do których jest postanowienie sądu o przekazaniu dziecka do placówki czy do pieczy zastępczej. Niestety w tej chwili nie ma możliwości, aby te dzieci trafiły do rodziny zastępczej, ponieważ nie ma rodzin w naszym powiecie i ościennych powiatach, które te dzieci mogłyby przyjąć. Dzieci nie mogą zostać w biurze czy na ulicy, sąd wydał postanowienie i te dzieci muszą trafić pod opiekę. Sytuacja ta jest przejściowa, w międzyczasie PCPR szuka możliwości umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej w rodzinie. Jeżeli odmówimy przyjęcia dzieci, a mamy w placówce wolne miejsce, to podlegamy określonym konsekwencjom.

Pani Dyrektor nadmieniła, że kolejne dziecko czeka w kolejce do przyjęcia. Nie wie jak ten problem zostanie rozwiązany. W placówce w Wiślice została przeprowadzona kontrola, po której zalecenia pokontrolne zostały wypełnione i placówka dostała bardzo dobrą ocenę. Niestety zalecenia były również względem powiatu, dotyczące m.in. pogotowia opiekuńczego dla dzieci i nic w tej sprawie się nie zadziało. Jednorazowe działanie informacyjne na portalu, że szukamy rodzin nic nie da i przynosi więcej szkody niż pożytku. Powinna to być długofalowa kampania dotycząca rodzin zastępczych, inaczej tych rodzin się nie znajdzie. Rolą PCPR jest dążenie do ich pozyskania. Aktualnie dzieci są zabezpieczone, ale na jak długo nie wiadomo, ponieważ wymagają one rehabilitacji, odpowiedniego leczenia, wsparcia specjalistów, których w placówce nie ma. W placówce zatrudniony jest na pół etatu pedagog i psycholog oraz wychowawcy, którzy są umęczeni, ponieważ mają swój zakres obowiązków, a narzucane mają wykonywanie czynności, do których nie są przygotowani. Pani Dyrektor zaznaczyła, że chciałaby wiedzieć jak długo taka sytuacja potrwa, wczoraj dostała informację, że na przyjęcie czeka 14 latka, która powinna trafić właśnie do naszej placówki. Pani Dyrektor powiedziała, że ma wrażenie, że została z problemem sama, a kto poniesie odpowiedzialność jeżeli coś się wydarzy. Pani Dyrektor poinformowała, że zatrudniła 3 osoby. Pielęgniarka powinna być 24 godziny na dobę, a o kadrę jest bardzo ciężko. Pewne rzeczy są po prostu nieosiągalne, dlatego trzeba dążyć do tego, aby stworzyć pogotowie opiekuńcze.

Przewodniczący Zarządu powiedział, że problem jest wspólny natomiast oczekuje od Pani jako Dyrektora placówek, pomysłu jak rozwiązać ten problem. Jakich pozyskać pracowników, jak stworzyć coś w postaci pogotowia opiekuńczego, gdzie te dzieci mogą przebywać. Pomyślmy o tym, może trzeba przygotować osobne pomieszczenia na ten cel. Przewodniczący Zarządu poprosił, aby Pani Dyrektor działała w kierunku zatrudnienia odpowiedniej kadry.

Członek Zarządu Joanna Piwińska powiedziała, że informowała Zarząd na bieżąco o sytuacji. Na przestrzeni dwóch tygodni, na przełomie roku 2022 i 2023 powiat dostał 8 postanowień sądu o umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej. To są dzieci poniżej 10 roku życia, a powiat nie dysponował żadną rodziną zastępczą niespokrewnioną, nie udało się również znaleźć nikogo spokrewnionego kto chciałby się zająć tymi dziećmi. Pracownicy podjęli szerokie działania, szukali w wielu miejscach, nie tylko w ościennych powiatach, ale również wysyłano zapytania do PCPR w wielu odległych powiatach. Pracownicy logowali się również na grupy, na których są rodziny zastępcze. Po akcji dotyczącej właśnie poszukiwania rodzin

zgłaszali się kandydaci, jednak za każdym razem nie było zgody ze strony PCPR na obszarze, którego rodzina się znajduje. Zazwyczaj jest tak, że argumentują to tym, że rodziny te miały dzieci w pieczy i nie wypełniły prawidłowo swoich funkcji albo po prostu odpowiadają negatywnie trzymając te miejsca na swoje potrzeby. Członek Zarządu nadmieniła, że otrzymując postanowienie sądu nikt nie wie jaki jest stan zdrowia dzieci, na jakim etapie rozwoju są, znany jest tylko ich wiek.

Przewodniczący Zarządu powiedział, że PCPR będzie nadal działać w kierunku rozwiązania tej sytuacji i podziękował Pani Dyrektor za to jakie działania podjęła do tej pory w celu zapewnienia opieki dzieciom.

O godzinie 11:55 posiedzenie opuściła Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wiselce Ewa Zielińska i poproszony został Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości Jan Kurowski.

Ad.9.

Podjęcie decyzji w sprawie wyboru inwestycji do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków.

Pan Inspektor poinformował, że ogłoszony został nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków i wyjaśnił, że we wniosku trzeba wskazać okres realizacji zadań. Jeżeli wnioski zostaną złożone i one przejdą weryfikację to dostaniemy tzw. wstępną promesę gwarantującą środki z dotacji. Od momentu udzielenia wstępnej promesy jest 12 miesięcy na ogłoszenie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót. Na tą chwilę nie posiadamy żadnej dokumentacji, uzgodnień z konserwatorem, a na to wszystko potrzeba czasu. Ważne jest, aby zlecić opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwoleń. Dotacja dotyczy jednej umowy na roboty budowlane. Jedna dokumentacja nie może obejmować kilku zadań, dla każdego z nich musi być osobna dokumentacja i ogłaszane będą osobne postępowania.

W ramach powyższego możemy złożyć wniosek na zadanie:

1) Wymiana dachu na zabytkowym pałacu - budynku Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach.

Zakres prac renowacyjnych obejmuje wymianę konstrukcji drewnianych krokwi, legarów i odeskowania oraz poszycia dachu.

Szacunkowy koszt: 3.570.000,00 zł

Wkład własny 2% : 71.400,00 zł

Dotacja RPOZ 98% : 3.498.600,00 zł

2) Remont elewacji z wymianą części stolarki okiennej w zabytkowym pałacu - budynku Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach.

Zakres prac renowacyjnych obejmuje:

- wymianę części stolarki okiennej w budynku;
- renowację elewacji budynku;
- prace konserwatorskie przy herbie na elewacji;
- remont schodów wejściowych do budynku.

Szacunkowy koszt: 3.500.000,00 zł
Wkład własny 2% : 70.000,00 zł
Dotacja RPOZ 98% : 3.430.000,00 zł

3) Wymiana dachu na zabytkowym pałacu - budynku Domu Pomocy Społecznej w Świątowie.

Zakres prac renowacyjnych obejmuje wymianę konstrukcji i poszycia dachu.

Szacunkowy koszt: 3.500.000,00 zł
Wkład własny 2% : 70.000,00 zł
Dotacja RPOZ 98% : 3.430.000,00 zł

4) Remont elewacji z wymianą stolarki okiennej i renowacją drzwi wejściowych w zabytkowym pałacu - budynku Domu Pomocy Społecznej w Świątowie.

Zakres prac renowacyjnych obejmuje:

- wymianę części stolarki okiennej w budynku;
- renowację elewacji wraz z detalami architektonicznymi;
- konserwację zabytkowego portyku o boniowanych słupach ujmujących arkadę zakończoną szczytem o wolutowych krawędziach i herbem rodowym;
- konserwację dekoracyjnego elementu fasady z zegarem słonecznym z tarczą na kartuszu;
- renowację granitowych schodów wejścia od strony północnej.

Szacunkowy koszt: 3.500.000,00 zł
Wkład własny 2% : 70.000,00 zł
Dotacja RPOZ 98% : 3.430.000,00 zł

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 5 głosami „za”

podjął decyzję o złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków na wszystkie 4 ww. zadania.

Wykaz inwestycji stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad.10.

Podjęcie decyzji w sprawie wyboru oferty na zamówienie publiczne na projekt pn. „Budowa dwóch placówek opiekuńczo-wychowawczych obejmujących dwa budynki mieszkalne Domu Dziecka oraz budynek administracyjny – biuro wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działki nr 179/2, położonej w obrębie ewidencyjnym nr 3 miasta Wolin.”

Przewodniczący Zarządu wyjaśnił, że temat omawiany był na posiedzeniu w dniu 21.12.2022 roku i przypomniał, że na zamówienie publiczne na projekt pn. „Budowa dwóch placówek opiekuńczo-wychowawczych obejmujących dwa budynki mieszkalne Domu Dziecka oraz budynek administracyjny – biuro wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działki nr 179/2, położonej w obrębie ewidencyjnym nr 3 miasta Wolin.” wpłynęło 12 ofert. Kwota jaka została zabezpieczona na ww. zadanie inwestycyjne to

100 000,00 zł brutto. Najkorzystniejsza cenowo okazała się oferta nr 9 firmy: USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE, PROJEKTY, KOSZTORYSY, „PREMBUT” Przemysław Cesarz z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 8b/4, 64-800 Chodzież jest i wynosi 58 425,00 zł.

Przewodniczący Zarządu przypomniał również, że na poprzednim posiedzeniu Członek Zarządu Krzysztof Kronenberg wyraził swoją opinię, że chciałby aby odpowiedzialny za wniosek wydział dokonał wstępnego rozpoznania oferenta, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę. Czy taka firma istnieje, czy są opinie na jej temat oraz czy posiada doświadczenie. W związku z tym Zarząd Powiatu podjął decyzję o przełożeniu procedowania ww. punktu na jedno z kolejnych posiedzeń Zarządu po przygotowaniu informacji o najkorzystniejszej ofercie przez Wydział Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości.

W związku z powyższym Pani Sekretarz poinformowała, że firma USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE, PROJEKTY, KOSZTORYSY, „PREMBUT” Przemysław Cesarz z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 8b/4, 64-800 Chodzież funkcjonuje na rynku od 1 października 2001 roku, co wynika z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Ponadto przedstawiła list referencyjny ze Szkoły Podstawowej w Zacharzynie, dla której firma opracowywała pełnobrańowy projekt budowlany „Budynku przedszkola”.

Materiały stanowią załącznik nr 10 do protokołu.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 5 głosami „za”

dokonał wyboru oferty firmy: USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE, PROJEKTY, KOSZTORYSY, „PREMBUT” Przemysław Cesarz z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 8b/4, 64-800 Chodzież na zamówienie publiczne na projekt pn. „Budowa dwóch placówek opiekuńczo-wychowawczych obejmujących dwa budynki mieszkalne Domu Dziecka oraz budynek administracyjny – biuro wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działki nr 179/2, położonej w obrębie ewidencyjnym nr 3 miasta Wolin.”

O godzinie 12:06 posiedzenie opuścił Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości, Jan Kurowski i poproszony został Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii, Złemowił Krzyżanowski.

Posiedzenie opuścił również Przewodniczący Zarządu Józef Malec, w związku z czym zgodnie z § 88 Statutu Powiatu Kamieńskiego obradom przewodniczy Wicestarosta Joanna Piwińska.

Ad.11.

Rozpatrzenie wniosku firmy GEOSYSTEM Łukasz Kuropka o przesunięcie terminu zakończenia umowy nr BG-I.052.8.2019-1 dot. dostosowania baz BDOT500 i GESUT.”

Pan Naczelnik przypomniał, że na posiedzeniu w dniu 21 grudnia 2022 roku Zarząd Powiatu rozpatrywał wnioski firmy GEOSYSTEM i nie wyraził zgody na przeliczenie dni roboczych na kalendarzowe do terminu rozliczenia zadania. Jednocześnie wyraził zgodę na nienaliczanie kar za okres ładowania baz danych tj. etapu II i IV.

W piśmie z dnia 27 grudnia firma GEOSYSTEM Łukasz Kuropka przedstawiła zestawienie dni kalendarzowych, w których personel dedykowany do realizacji umowy, był na izolacji domowej bądź kwarantannie, łącznie 113 dni. Jednocześnie firma zwróciła się z o uwzględnienie wniosku dot. błędów wykazanych po kontroli wykonanej przez Weryfikatora Jakości Danych, które nie powstały w wyniku działań Wykonawcy tj. 61 dni kalendarzowych. W związku z tym firma zwróciła się z wnioskiem o przesunięcie terminu zakończenia umowy nr BG-I.052.8.2019-1 dot. dostosowania baz BDOT500 i GESUT." o 174 dni kalendarzowe do dnia 30 listopada 2022 r.

Wniosek stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Pan Naczelnik poinformował, że w chwili obecnej opóźnienie dla I etapu wynosi 160 dni i 184 dni dla etapu III. Gdyby te dni, o których mowa we wniosku uwzględnić to opóźnienia w wykonaniu umowy dla etapu I by nie było, a dla etapu III wyniosłoby ono 10 dni. Etapy II i IV zostały odebrane warunkowo w dniu wczorajszym i tu była zgoda na nienaliczanie opóźnień za okres ładowania baz, który skończył się 31 stycznia 2022 roku. Zatem za okres od 31 stycznia 2023 roku do dnia wczorajszego za etap II i IV w sumie wyszłoby 44 dni opóźnienia. Pan Naczelnik zaznaczył, że przy podejmowaniu decyzji należałoby wziąć pod uwagę fakt, że w bazie były błędy, których system nie wykrywał, firma musiała te błędy poprawić ponieważ wykrył im to weryfikator i nie doliczyła za to dodatkowych kosztów.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania

- 4 głosami „za”

zaakceptował propozycję wnioskodawcy pod warunkiem podpisania oświadczenia wykonawcy, że zgadza się na taką wysokość kar i nie będzie rościł z tego tytułu żadnych żądań.

Ad.12.

Rozpatrzenie wniosku Systherm Info Sp. z o.o. o przekazanie kopii baz danych PRPOG, BDSOG, GESUT, BDOT500 i EGIB w celu realizacji II etapu umowy nr Wip. 272. 4.2022.MNWR z dnia 13 .10.2022 r.

Pan Naczelnik wyjaśnił, że firma Systherm Info Sp. z o.o. o zwróciła się z wnioskiem o przekazanie kopii baz danych PRPOG, BDSOG, GESUT, BDOT500 i EGIB w celu realizacji II etapu umowy nr Wip. 272. 4.2022.MNWR z dnia 13 .10.2022 r. Do obowiązującej umowy został podpisany Aneks odnośnie zmiany terminu realizacji umowy tj. 31.01.2023 r. Biorąc pod uwagę, że dopiero teraz kopia baz zostanie przekazana firmie, nie jest ona w stanie zmieścić się w terminie z realizacją umowy. Wobec tego Pan Naczelnik zaproponował podpisanie kolejnego aneksu i przedłużenie terminu realizacji ww. umowy do 28 lutego br.

Wniosek stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania

- 4 głosami „za”

wyraził zgodę na przekazanie kopii baz danych PRPOG, BDSOG, GESUT, BDOT500 i EGIB w celu realizacji II etapu umowy nr Wip. 272. 4.2022.MNWR z dnia 13.10.2022 r. i zawarcie kolejnego aneksu i przedłużenie terminu realizacji umowy do 28 lutego br.

O godzinie 12:27 posiedzenie opuścił Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii, Ziemiowit Krzyżanowski i poproszona została Kierownik Referatu Gospodarki Mieniem Powiatu, Anna Iwańcz – Janiszewska.

Ad.13.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie z osobą fizyczną zamiany nieruchomości położonych w obrębie Stuchowo, Gmina Świerzno oraz podania do publicznej wiadomości informacji o nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kamieńskiego, przeznaczonej do zamiany.

Pani Kierownik wyjaśniła, że uchwała dotyczy wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Powiatu Kamieńskiego, położonej w obrębie Stuchowo, Gmina Świerzno, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 19/3 o powierzchni 0,0530 ha, na nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych, położone w obrębie Stuchowo, Gmina Świerzno, oznaczone w ewidencji gruntów i budynków jako działki nr 37/13 i 37/14 o łącznej powierzchni 0,0530 ha. W ramach zamiany, o której mowa Powiat otrzyma działki nr 37/13 i 37/14 z przeznaczeniem pod drogę powiatową nr 1032Z Stuchowo- Mechowo-Golczewo, natomiast osoby fizyczne otrzymają działkę nr 19/3 z przeznaczeniem na regulację przebiegu granicy działki nr 20/37. Cena nieruchomości została określona na kwotę 20 394, 00 zł. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości stosuje się dopłatę, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 178/651/2023 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie z osobą fizyczną zamiany nieruchomości położonych w obrębie Stuchowo, Gmina Świerzno oraz podania do publicznej wiadomości informacji o nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kamieńskiego, przeznaczonej do zamiany w brzmieniu jak załącznik nr 13 do protokołu.

O godzinie 12:32 posiedzenie opuściła Kierownik Referatu Gospodarki Mieniem Powiatu, Anna Iwańcz – Janiszewska i poproszona została Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

Ad.14.

Rozpatrzenie wniosku Zarządu Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Kamieniu Pomorskim o udzielenie wsparcia finansowego niezbędnego do realizacji Ogólnopolskiego Strażackiego Konkursu Plastycznego Oddziału Powiatowego.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Zarząd Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Kamieniu Pomorskim zwrócił się z wnioskiem o udzielenie

wsparcia finansowego niezbędnego do realizacji Ogólnopolskiego Strażackiego Konkursu Plastycznego Oddziału Powiatowego w kwocie 1 500, 00 zł.

Wniosek stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wsparciu finansowym organizacji Ogólnopolskiego Strażackiego Konkursu Plastycznego Oddziału Powiatowego w wysokości 700, 00 zł ze środków przeznaczonych na promocję.

Ad.15.

Rozpatrzenie wniosku Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Oddział Rejonowy w Kamieniu Pomorskim o wsparcie finansowe zadań statutowych związku.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Oddział Rejonowy w Kamieniu Pomorskim zwrócił się z wnioskiem o wsparcie finansowe zadań statutowych związku.

Wniosek stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wsparciu finansowym zadań statutowych związku w wysokości 1000, 00 zł ze środków przeznaczonych na promocję.

Ad.16.

Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Świerznowskiej o wsparcie finansowe organizacji Turnieju Piłki Nożnej pn.: „VII Memoriał im. Tadeusza Mandziaka”.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Prezes Stowarzyszenia Przyjaciół Ziemi Świerznowskiej zwróciła się z wnioskiem o wsparcie finansowe organizacji Turnieju Piłki Nożnej pn.: „VII Memoriał im. Tadeusza Mandziaka” w wysokości 500,00 zł

Wniosek stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- **3 głosami „za”**

- **1 „wstrzymującym się”** (B. Czaplicki)

podjął decyzję o wsparciu finansowym organizacji Turnieju Piłki Nożnej pn.: „VII Memoriał im. Tadeusza Mandziaka” w wysokości 500, 00 zł ze środków przeznaczonych na sport.

Ad.17.

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kamieniu Pomorskim o podjęcie decyzji w sprawie przyznania częściowego zwolnienia z opłat za wyżywienie w Ośrodku uczniów.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kamieniu Pomorskim wystąpiła z wnioskiem o podjęcie decyzji w sprawie częściowego zwolnienia z opłat za wyżywienie uczniów Ośrodka w 2023 roku zgodnie załącznikiem nr 1. do Uchwały Nr 3/2022 Komisji ds. udzielania zwolnień

z opłat za wyżywienie wychowanków w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Kamieniu Pomorskim z dnia 21 grudnia 2023 roku.

Wniosek Pani Dyrektor oraz Protokół z posiedzenia Komisji ds. udzielania zwolnień z opłat za wyżywienie wychowanków w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Kamieniu Pomorskim stanowią załącznik nr 17 do protokołu.

Zgodnie z § 76 ust.8 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach Organ prowadzący placówkę może zwolnić rodziców z całości lub części opłat, o których mowa w ust. 1-3:

- 1) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie jest większy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

W wykazie rodziców, którzy uzyskali częściowe zwolnienia z opłat za wyżywienie ich dzieci w Ośrodku w 2023 roku ujęci są rodzice pięciorga wychowanków SOSW, zwolnienia oscylują w granicach od 30% do 60%.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

podjął decyzję o zwolnieniu rodziców z części opłat za wyżywienie wychowanków w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Kamieniu Pomorskim zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr 3/2022 Komisji ds. udzielania zwolnień z opłat za wyżywienie wychowanków w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Kamieniu Pomorskim z dnia 21 grudnia 2023 rok.

O godzinie 12:48 posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, Krystyna Gogacz.

Ad.18.

Rozpatrzenie wniosku o wydanie opinii w sprawie zastosowania ulgi w spłacie zobowiązań o charakterze publiczno – prawnym zgodnie z art. 64 ust.1 pkt 2 lit. b i art. 61 ust.1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że Pani A. [redacted] B. [redacted] złożyła wniosek o rozłożenie na raty opłaty za usunięcie i przechowywanie samochodu osobowego. Należność główna wynikająca z potwierdzenia wydania pojazdu wynosi 925, 00 zł. W przedłożonym piśmie dłużniczka podnosi, że nie jest w stanie dokonać jednorazowej spłaty zobowiązania w ustalony, terminie. Wykazuje natomiast chęć wywiązania się z zadłużenia w miesięcznych ratach nieprzekraczających 100, 00 zł. Pani B. [redacted] w ocenie zdolności płatniczych powołała się na swoją sytuację finansową i rodzinną. Wskazała, że aktualnie wraz z niepełnoletnim dzieckiem utrzymuje się z otrzymywanych świadczeń socjalnych, co zostało potwierdzone zestawieniem z rachunku bankowego.

Uwzględniając powyższe, należy rozpatrzyć przedmiotową sprawę w oparciu o art.64 ust.1 pkt2 lit. b i art. 61 ust.1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych, zgodnie z którym Starosta na wniosek zobowiązanego może udzielić ulg w spłacie zobowiązań, stanowiących nieopodatkowane należności budżetowe o charakterze publiczno –prawnym, w tym rozłożyć na raty spłatę należności pieniężnych. Z punktu widzenia wierzyciela istotny jest fakt, że na dzień dzisiejszy wszczęcie postępowania egzekucyjnego okazałoby się nieskuteczne, z uwagi na brak środków egzekucyjnych możliwych do zastosowania. Ponadto dobra wola spłaty pozwoli na odzyskanie należności w całości, bez konieczności ponoszenia dalszych kosztów. Uwzględniając należność główną oraz koszty uboczne, harmonogram spłat będzie wglądał tak, że będzie 1 rata w kwocie 92,21 zł oraz 9 rat w kwocie 95,00 zł. okres spłaty wyniesie 10 miesięcy. Jeżeli dłużniczka nie wywiąże się z zaproponowanego harmonogramu spłat, pozostała do zapłaty należność stanie się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę liczonymi od terminu płatności i podlegać będzie egzekucji administracyjnej.

Wniosek stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu wydał pozytywną opinię w sprawie zastosowania ulgi w spłacie zobowiązań o charakterze publiczno – prawnym zgodnie z art. 64 ust.1 pkt 2 lit. b i art. 61 ust.1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych zgodnie z przedstawionym wnioskiem.

Ad.19.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamińskiego na 2023 rok.

Skarbnik Powiatu wyjaśniła, że należy:

1. Zwiększyć planowane dochody i wydatki budżetu powiatu o kwotę 7 061,50 zł w dziale 855 – Rodzina, w rozdziale 85595 – Pozostała działalność – na podstawie informacji z ZUS i OPS o przyznaniu świadczeń dla dzieci pochodzących z Ukrainy w ramach środków z Funduszu Pomocy.
2. Przenieść planowane wydatki budżetu powiatu w kwocie 14 200,00 zł w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe – na opracowanie dokumentacji projektowej zadania „Remont odcinków drogi powiatowej nr 1032Z pomiędzy miejscowościami Stuchowo i Golczewo”.
3. Zmienić nazwę zadania „Przebudowa drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Mechowo” na „Przebudowa drogi powiatowej 1032Z na odcinku Stuchowo – Golczewo” (dział 600 – Transport i łączność, rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe – kwota 100 000,00 zł).
4. Przenieść planowane wydatki budżetu powiatu w kwocie 4 144,06 zł w dziale 750 – Administracja publiczna, do rozdziału 75085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego – na uzupełnienie środków na dodatkowe wynagrodzenia roczne w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Wisielce.
5. Przenieść planowane wydatki budżetu powiatu w kwocie 66 000,00 zł rezerwy celowej budżetu powiatu na realizację zadań inwestycyjnych z działu 758 – Różne rozliczenia, z rozdziału 75818 – Rezerwy ogólne i celowe – do działu 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza, do rozdziału 85403 – Specjalne ośrodki

szkolno-wychowawcze – na zadanie inwestycyjne pn. „Remont istniejącego budynku w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kamieniu Pomorskim”.

- Przenieść planowane wydatki budżetu powiatu w kwocie 30 000,00 zł w dziale 855 – Rodzina, do rozdziału 85510 – Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych – na umowy zlecenia dla dodatkowych opiekunów, w związku z przyjęciem 5 małych dzieci w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Lubinie.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 178/651/2023 w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2023 rok załącznik nr 19 do protokołu.

Ad.20.

Wolne wnioski.

Nie wniesiono.

Ad.21.

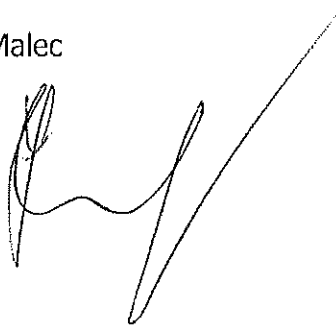
Zakończenie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad Wicestarosta Joanna Piwińska o godzinie 13:06 zakończyła posiedzenie Nr 178/2023 Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

Protokół przyjęty w dniu: 14.02.2023r. **na posiedzeniu Nr** 180/2023

Przewodniczący Zarządu

Józef Malec



Członkowie Zarządu

Joanna Piwińska



Bogdan Czaplicki



Krzysztof Kronenberg



Bogdan Wilkowski



Protokołowała:
Małgorzata Żurowska

