

## Dostępny samorząd – granty

Kamień Pomorski, dnia 09 lutego 2023 roku

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/DOSTĘPNY SAMORZĄD/2022 na poprawę dostępności architektonicznej oraz dostępności komunikacyjno-informacyjnych

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kamieński  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

#### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Poprawa dostępności architektonicznej oraz dostępności komunikacyjno-informacyjnych”** w związku z realizacją projektu „Dostępny Powiat Kamieński”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 9 części (Zadania). Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia (tzn. złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia), przy czym każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie Oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

##### 1) Zadanie nr 1 – Kontrastowe oznaczenie drzwi wykonanych z przezroczystych materiałów

- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:
  - taśma samoprzylepna o szerokości 10 cm,
  - rodzaj: taśma oznaczeniowa,
  - nośnik: folia pvc,
  - klej: HOT MELT,
  - grubość taśmy: 150 mic,
  - przylepność: 4N/25mm,
  - temperatura pracy: od -10 do +60°C,
  - usuwa się bez pozostawiania śladów kleju,
- b) ilość: 69,81 metrów bieżących
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

##### 2) Zadanie nr 2 – Dotykowe pasy ostrzegawcze przed schodami i innymi niebezpiecznymi miejscami

- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

## Dostępny samorząd – granty

- płytki wykonane z wulkanizowanej, kolorowej gumy o wysokiej wytrzymałości,
  - kolor płytek należy dostosować kontrastowo do podłogi, Uzyskany kontrast nie może być mniejszy niż 60 stopni w skali RV,
  - płytki muszą spełniać wysokie właściwościach użytkowych (odporności na ścieranie, na czynniki atmosferyczne, na działanie związków zasadowych i kwasowych, na promieniowanie UV, zachowanie koloru itp.),
  - montowane w sposób trwały za pomocą kleju polimerowego,
  - dopuszczalne rozstawienie pól ostrzegawczych: punktów,
    - 12 mm górna średnica 42–61 mm odległość pomiędzy osiami, dolna średnica punktów + 10 mm +/- 1 mm do górnej średnicy,
    - 15 mm górna średnica 45–63 mm odległość pomiędzy osiami, dolna średnica punktów + 10 mm +/- 1 mm do górnej średnicy,
    - 18 mm górna średnica 48–65 mm odległość pomiędzy osiami, dolna średnica punktów + 10 mm +/- 1 mm do górnej średnicy,
    - 20 mm górna średnica 50-68 mm odległość pomiędzy osiami, dolna średnica punktów + 10 mm +/- 1 mm do górnej średnicy,
    - 25 mm górna średnica 55-70 mm odległość pomiędzy osiami, dolna średnica punktów + 10 mm +/- 1 mm do górnej średnicy,
- b) ilość: 46 metrów bieżących
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 3) Zadanie nr 3 – Oznakowanie miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych wraz z malowaniem powierzchni miejsc postojowych**
- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:
- pomalowanie dwóch miejsc postojowych specjalną farbą w kolorze niebieskim,
  - wykonanie znaku poziomego (P-24),
  - ustawienie słupka oraz umieszczenie znaku pionowego (D-18 „parking” i tabliczki informacyjnej (T-29 informującej o miejscu przeznaczonym dla pojazdów samochodowych,
  - malowanie oznakowania musi się odbyć w sposób umożliwiający łatwe usunięcie farby bez zniszczenia powierzchni,
- b) ilość miejsc postojowych: 2
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 4) Zadanie nr 4 – Dostawę, montaż konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej – stanowiskowej**
- a) minimalne wymagania dotyczące pętli indukcyjnej – stanowiskowej:
- zastosowanie – Stanowiskowa pętla indukcyjna zostanie zamontowana element wsparcia w komunikowaniu się z osobami słabosłyszącymi. Pętla będzie wzmacniać głos pracownika, przekazując bezpośrednio do aparatu słuchowego lub implantu. Stanowisko wyposażone w pętlę będzie oznakowane piktogramem informującym o możliwości przełączenia się w tryb wzmocnienia przez pętlę,

## Dostępny samorząd – granty

---

- system pracy – samodzielny bezprzewodowy,
  - rodzaj obudowy – kompaktowa wolnostojąca z tworzywa ABS,
  - wbudowane funkcje – zaawansowane przetwarzanie sygnału audio AGC (automatyczna kontrola wzmacnienia), kompresor, bramka szumów,
  - wbudowany wzmacniacz – tak,
  - wskaźnik stanu pętli – tak,
  - wbudowany akumulator – tak, przybliżony czas pracy 4 godziny - praca ciągła, 48 godzin – tryb czuwania,
  - zasilanie – DC 18v,
  - zasięg – około 1,2 m<sup>2</sup>,
  - wejście audio – minimum 1 wejście 3,5mm Jack,
  - tryb pracy – monofoniczny,
  - zgodność z normami – BS7594 i EN60118-4,
  - waga – maksymalnie 2 kg,
  - rodzaj mikrofonu – elektretowy,
  - wbudowany mikrofon – tak,
  - współpraca z aparatami słuchowymi – tak, działająca z aparatami słuchowymi z ustawieniem „T”,
  - wymiary – maksymalna wysokość - 260 mm, maksymalna szerokość - 280 mm, maksymalna głębokość - 130 mm,
  - gwarancja – minimum 24 miesiące,
- b) wykonawca odpowiedzialny będzie za montaż, konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 5) Zadanie nr 5 – Dostawę, montaż konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej – przenośnej**
- a) minimalne wymagania dotyczące pętli indukcyjnej – przenośnej:
- zgodność z normą PN EN 60118-4,
  - wzmacniacz w klasie D,
  - wbudowany mikrofon,
  - podłączany dodatkowy mikrofon zewnętrzny (umożliwia poprawę komunikacji z osobą z głębokim niedosłuchem),
  - łatwa do dezynfekcji słuchawka jednouszna dla osób niekorzystających z aparatów słuchowych,
  - zasilanie 5V, prąd wyjściowy min. 3,5A RMS,
  - wbudowany akumulator – czas pracy 10 h,
  - ładowanie akumulatorów przez złącze micro-USB,
  - diody wskazujące fakt włączenia pętli oraz sygnalizujące niski poziom naładowania akumulatora,
  - możliwość zakotwiczenia na blacie/ladzie z możliwością łatwego wyjęcia pętli,
  - każdy z mikrofonów odbiera mowę i przekazuje ją bezpośrednio do użytkowników aparatów słuchowych z wybraną pozycją „T”,
  - zakres działania pętli do 1 metra bieżącego,

## Dostępny samorząd – granty

- Certyfikat CE,
  - gwarancja – minimum 24 miesiące,
- b) wykonawca odpowiedzialny będzie za montaż, konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 6) Zadanie nr 6 – Dostawa i montaż tablic informacyjno-nawigacyjnych przy wejściu do Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim**
- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:
- wielkość tablicy 150 cm x 100 cm,
  - tablice informacyjne powinny być wykonane z trwałych materiałów o matowym wykończeniu (niebędącym odblaskowym), aby informacje na nich zawarte były widoczne pod różnym kątem,
  - oświetlenie tablic informacyjnych i napisów nie może powodować efektu olśnienia u użytkowników,
  - czcionka pisma bez szeryfowa,
  - wielkość pisma pomiędzy 3,5 cm do 7 cm,
  - należy zachować kontrast pomiędzy powierzchnią a pismem,
  - treść napisów, kolorystyka oraz projekt tablic należy ustalić z zamawiającym na etapie realizacji,
- b) ilość: 1
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 7) Zadanie nr 7 – Dostawa i montaż tabliczek informacyjno-nawigacyjnych z wypukłym oznaczeniem numeru pokoju, opisem w alfabecie Braille'a i kodem QR**
- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:
- opracowanie projektu graficznego tabliczki warstwowo, w sposób spójny graficznie oraz zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania. Uwypuklenie numeru pokoju, zamieszczenie kodu QR oraz opisów w alfabecie Braille'a. System informacji wizualnej powinien być zaprojektowany w spójny dla całego budynku sposób,
  - konieczne jest zapewnienie odpowiedniego kontrastu pomiędzy znakami, a ich tłem. Uzyskany kontrast nie może być mniejszy niż 60 stopni w skali RV,
  - minimalna wysokość piktogramów powinna być obliczana na podstawie wzoru:  
$$HZ = 0,09 \times L$$

HZ – wysokość znaku  
L – odległość od znaku 33

Zaleca się, żeby minimalna wysokość tekstu wynosiła 15 mm i była obliczana na podstawie wzoru:  
$$HT = 0,02-0,03 \times L$$

HT – wysokość tekstu  
L – odległość od tekstu 34

## Dostępny samorząd – granty

---

- zapisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy musi wynosić min. 0,50 mm na całej długości tekstu,
  - opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial CE) o rozmiarze min. 18 punktów w wersji polskiej. Rozmiar czcionki powinien być dostosowany do informacji zawartych na planszy,
  - tabliczki wykonane w technologii wysokościennej druku wraz z warstwą wypukłą oraz bezpośredniego naniesienia pełnokolorowego solwentowego nadruku na tworzywo o wysokiej trwałości np. dibond, PMMA, ADA o grubości około 3,2 mm,
  - krawędzie bezpieczne dla użytkownika – zaokrąglone i fazowane,
  - sposób wykonania i użyte materiały muszą zapewnić wysoką trwałość i odporność na odkształcenia oraz nie mogą zawierać związków/substancji szkodliwych,
  - tabliczki należy zamontować na wysokości 120cm-160cm obok drzwi po stronie klamki,
- b) ilość: 68
- c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski
- 8) Zadanie nr 8 – Dostawa i montaż tyfłomapy wiszącej**
- a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:
- opracowanie projektu graficznego tyfłomapy warstwowo, w sposób spójny graficznie oraz zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania,
  - zapisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy musi wynosić min. 0,50 mm na całej długości tekstu,
  - opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial CE) o rozmiarze min. 18 punktów w wersji polskiej. Rozmiar czcionki powinien być dostosowany do informacji zawartych na planszy,
  - mapa tyflograficzna w formacie adekwatnym do rzeczywistej powierzchni, wykonana w technologii wysokociennej druku wraz z warstwą wypukłą oraz bezpośredniego naniesienia pełnokolorowego solwentowego nadruku na tworzywo o wysokiej trwałości np. dibond, PMMA, ADA o grubości około 3,2 mm),
  - krawędzie bezpieczne dla użytkownika – zaokrąglone i fazowane,
  - sposób wykonania i użyte materiały muszą zapewnić wysoką trwałość i odporność na odkształcenia oraz nie mogą zawierać związków/substancji szkodliwych,
  - plan zawieszony do ściany pod kątem 20-30° względem poziomu, a jego przednia krawędź musi znajdować się na wysokości min. 90cm. Takie położenie pozwala osobie z niepełnosprawnością wzroku wygodnie oprzeć dłoń na planszy i zapoznać się z przedstawioną treścią,
  - obudowa planu przeznaczona do jego montażu do ściany, wykonana z tworzywa sztucznego w kolorze białym,
- b) ilość: 4

## Dostępny samorząd – granty

c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

### 9) Zadanie nr 9 – Wykonanie oznaczeń za pomocą piktogramów

a) przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- opracowanie projektu graficznego tabliczki warstwowo, w sposób spójny graficznie oraz zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania. Uwypuklenie piktogramu. System informacji wizualnej powinien być zaprojektowany w spójny dla całego budynku sposób,
- konieczne jest zapewnienie odpowiedniego kontrastu pomiędzy znakami, a ich tłem. Uzyskany kontrast nie może być mniejszy niż 60 stopni w skali RV,
- minimalna wysokość piktogramów powinna być obliczana na podstawie wzoru:  
 $HZ = 0,09 \times L$   
HZ – wysokość znaku  
L – odległość od znaku 33  
Zaleca się, żeby minimalna wysokość tekstu wynosiła 15 mm i była obliczana na podstawie wzoru:  
 $HT = 0,02-0,03 \times L$   
HT – wysokość tekstu  
L – odległość od tekstu 34
- tabliczki wykonane w technologii wysokościśnieniowego druku wraz z warstwą wypukłą oraz bezpośredniego naniesienia pełnokolorowego solwentowego nadruku na tworzywo o wysokiej trwałości np. dibond, PMMA, ADA o grubości około 3,2 mm.
- krawędzie bezpieczne dla użytkownika – zaokrąglone i fazowane,
- sposób wykonania i użyte materiały muszą zapewnić wysoką trwałość i odporność na odkształcenia oraz nie mogą zawierać związków/substancji szkodliwych,

b) ilość: 36

c) miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

32340000-8 Mikrofony i głośniki

33185000-0 Aparaty słuchowe

51300000-5 Usługa instalowania urządzeń komunikacyjnych

31523200-0 Trwałe znaki informacyjne

72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

### III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielnie niniejszego zamówienia prowadzone w formie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1843).

## Dostępny samorząd – granty

---

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa udzielenia zamówienia zostanie zawarta na czas określony.
2. Termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

### V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
  - 1) platformy: eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
  - 2) poczty elektronicznej: [mszymanski@powiatkamienski.pl](mailto:mszymanski@powiatkamienski.pl)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca posiadający konto na platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy: <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>, określone w Regulaminie w/w platformy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez upoważnioną osobę. Podpisane dokumenty należy zeskanować i utworzyć plik w formacie danych (.pdf).
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
7. Dane postępowania można wyszukać na liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Strefa Wykonawcy” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na platformie eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. W przypadku komunikacji elektronicznej, o której mowa powyżej, każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przesyłając informację zwrotną. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa powyżej przez Wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
10. Ogłoszenie o zamówieniu dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępna pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>

## Dostępny samorząd – granty

12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikacji się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ogłoszeniu zamówienia.

### VI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest pan Marek Szymański, e-mail: mszymanski@powiatkamienski.pl

### VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie więcej niż 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem związania ofertą określonego w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 14 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do ogłoszenia o zamówieniu. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez upoważnioną osobę. Podpisane dokumenty należy zeskanować i utworzyć plik w formacie danych (.pdf).
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>

### IX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 lutego 2023 roku do godziny 10:00** poprzez platformę eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>. Proszę pamiętać, iż wymagane jest podpisanie oferty, zeskanowanie podpisanej oferty i utworzenie pliku w formacie danych (.pdf). **Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.**



## Dostępny samorząd – granty

---

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 lutego 2023 roku o godzinie 10:30 w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, I piętro – pokój nr 11b.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> informację o:
  - 1) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienie. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia oraz podpisania załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Dostępny samorząd – granty

5. Zaoferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### XI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 17 lutego 2023 roku do godziny 10:00 w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis Oferta na „**Poprawa dostępności architektonicznej oraz dostępności komunikacyjno-informacyjnych**” z dopiskiem „Nie otwierać przed 17 luty 2023 roku”.
3. Osoba uprawniona do kontaktów: pan Marek Szymański, tel.: (91) 38 25 651 lub e-mail: [mszymanski@powiatkamienski.pl](mailto:mszymanski@powiatkamienski.pl)
4. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają składającego ofertę.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim po wyżej wymienionym terminie zostaną bez rozstrzygnięcia.
6. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
9. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego zapytania.
10. Dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
11. Ofertę należy złożyć w PLN.

### XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

## Dostępny samorząd – granty

- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### XIII. DODATKOWE INFORMACJE

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

## Dostępny samorząd – granty

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kamiński, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, adres e-mail: iod@powiatkamienski.pl, starosta@powiatkamienski.pl tel: 91 38 23 120 fax: 91 38 23 121
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, jest pan Jan Kurowski e-mail: jkurowski@powiatkamienski.pl tel: 91 38 23 924
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Poprawa dostępności architektonicznej oraz dostępności komunikacyjno-informacyjnych”**, prowadzonym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim.
  3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia § 6 Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 6 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
  5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  7. Posiada Pani/Pan/ Pani:
    1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
    4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem udzielania zamówień przez Spółkę Wodociągi Zachodniopomorskie w Goleniowie oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## Dostępny samorząd – granty

---

5. nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

STAROSTA

Józef Malec

## Dostępny samorząd – granty

Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTOWY

Powiat Kamiński, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

Wykonawca: .....

Adres.....

Tel./Fax.....

E-mail.....

NIP: .....

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 2/DOSTĘPNY SAMORZĄD/2022 dotyczące „Poprawy dostępności architektonicznej oraz dostępności komunikacyjno-informacyjnych” oferuję realizację zamówienia:

2. Oferuję realizację zamówienia:

Zadanie	Przedmiot zamówienia	Łączna cena brutto
Zadanie 1	Kontrastowe oznaczenie drzwi wykonanych z przezroczystych materiałów	
Zadanie 2	Dotykowe pasy ostrzegawcze przed schodami i innymi niebezpiecznymi miejscami	
Zadanie 3	Oznakowanie miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych wraz z malowaniem powierzchni miejsc postojowych	
Zadanie 4	Dostawę, montaż konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej – stanowiskowej	
Zadanie 5	Dostawę, montaż konfigurację oraz uruchomienie pętli indukcyjnej – przenośnej	
Zadanie 6	Dostawa i montaż tablic informacyjno-nawigacyjnych przy wejściu do Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim	
Zadanie 7	Dostawa i montaż tabliczek informacyjno-nawigacyjnych z wypukłym oznaczeniem numeru pokoju, opisem w alfabecie Braille’a i kodem QR	
Zadanie 8	Dostawa i montaż tyflomapy	
Zadanie 9	Wykonanie oznaczeń za pomocą piktogramów	

3. Ponadto oświadczam, iż:

- OŚWIADCZAM, że zapoznałem/am się ze specyfiką zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego/ą określonymi postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAM, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....  
/podpis Oferenta/

## Dostępny samorząd – granty

---

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Niniejszym oświadczam, że jestem / nie jestem<sup>3</sup> powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

.....  
miejsowość i data

.....  
/podpis Oferenta/

---

<sup>3</sup> Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny

