**Znak sprawy: Wip.272.3.2023.MN.US**

**Numer ogłoszenia w BZP: 2023/BZP 00060007/01**

**Umowa nr ….**

zawarta dnia ……………….. roku w Kamieniu Pomorskim pomiędzy:

Powiatem Kamieńskim z siedzibą ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, REGON: 811684143 NIP 986-016-62-59, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kamieńskiego w imieniu, którego działają:

***- Józef Malec – Starosta Kamieński***

###### - Joanna Piwińska – Wicestarosta Kamieński

*przy udziale* ***Skarbnika – Ewy Tokarzewskiej***

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

**…………………**

reprezentowana przez

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja i przeprowadzenie profesjonalnych warsztatów kulinarnych z autorytetem o tematyce Kuchnia Śródziemnomorska dla uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim.
2. Warsztaty skierowane są do uczniów uczestniczących w projekcie pn. „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” RPZP.08.06.00-32-K036/19, realizowanym na podstawie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, zwanym dalej Instytucją Pośredniczącą, umowy o dofinansowanie, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
3. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia warsztatów, zgodnie z zakresem, sposobem wykonania oraz wymaganiami, określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020.
5. Osobą wyznaczoną do realizacji warsztatów jest pan/i………………
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania powyższych czynności osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania do dnia 30 grudnia 2022 roku.

**§ 2a**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w §2a ust. 2a będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.)

2. Wykaz czynności, które winny być wykonywane przez pracowników Wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:

 a) prace biurowe związane z obsługą realizowanego zamówienia,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykaz Pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, zatrudnionych na umowę o pracę, który będzie stanowił załącznik do umowy z Zamawiającym. Wykaz pracowników powinien zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego wykaz, datę złożenia wykazu, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion, nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w ust. 2., będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).

5. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może żądać w szczególności:

a) Oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) Poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika z imieniem i nazwiskiem zatrudnionego pracownika, datą zawarcia umowy, zakresem obowiązków, określeniem rodzaju zawartej umowy,

d) Innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie przedmiot Umowy, na inne osoby/pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Zapisy ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 3) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 2 czynności.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 3**

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy ……………… złotych **brutto** (słownie: ………………),
2. Całkowita wartość przeprowadzenia warsztatu dla jednej osoby wynosi **………….. złotych brutto** (słownie: ……………).
3. Wartość przedmiotu umowy przedstawiona w ofercie i wskazana w ust. 1 jest ceną stałą i obowiązuje w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Płatność wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 nastąpi przelewem na podstawie faktury przedłożonej Zamawiającemu, w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 w ramach projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” RPZP.08.06.00-32-K036/19.
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług;
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze ……………………………………………………………………………:
9. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
10. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 roku przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług,
11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
12. Fakturę należy wystawić na poniższe dane: Powiat Kamieński, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, NIP: 986-016-62-59.

**§ 4**

Miejscem realizacji warsztatu jest: ……………..część praktyczna odbędzie się na terenie …………… znajdującej się na terenie …………... Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do dowozu uczniów z miejscowości …….. na teren …………

**§ 5**

Zamawiający zastrzega sobie:

1. prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku jej nienależytego wykonywania przez Wykonawcę;
2. prawo kontroli przebiegu kursu zawodowego, do którego zobowiązany jest Wykonawca.

**§ 6**

1. Strony mogą wzajemnie dochodzić kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
2. w przypadku odstąpienia od umowy, z wyłączeniem sytuacji określonej w §7 ust. 1, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1;
3. w przypadku nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną:
4. za zwłokę w świadczeniu usługi - 0,2% kwoty, o której mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartość wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1.
5. za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
6. za powierzanie wykonania czynności określonych w § 2a ust. 2 lit. a umowy osobom niezatrudnionym na umowę o pracę - w wysokości 300,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
7. za powierzanie wykonania czynności realizacji warsztatów kulinarnych osobie innej, niż wskazana w §1 ust. 5 niniejszej umowy – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
8. za podstawienie niesprawnego autokaru nie posiadającego sprawnej klimatyzacji, ogrzewania lub toalety w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
9. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
10. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
11. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
12. W przypadku zbiegu po stronie Wykonawcy roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej czynem niedozwolonym oraz roszczeń o naprawienie szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Wykonawca jest uprawniony do dochodzenia swoich roszczeń jedynie w oparciu przepisy regulujące odpowiedzialność kontraktową (art. 471 i nast. Kodeksu cywilnego). Odpowiedzialność Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (odpowiedzialność kontraktowa) jest ograniczona jedynie do szkód wyrządzonych umyślnie.
13. Wysokość każdej z kar umownych, jak też łączna wysokość naliczonych na podstawie umowy kar umownych, nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto o której mowa w § 3 ust. 1.

**§7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w powyższym ust. 1 Zamawiający będzie zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia Wykonawcy pisemnego wyjaśnienia przyczyn odstąpienia od umowy.

**§ 8**

1. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego do kontaktów w związku z niniejszą umową jest pan Marek Szymański, tel. 91 38 25 651.
2. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy do kontaktów w związku z niniejszą umową będzie…………..
3. Wszelkie zawiadomienia i wezwania dokonywane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony ustanawiają na potrzeby niniejszej umowy następujące sposoby dokonywania skutecznych doręczeń:
5. za potwierdzeniem odbioru,
6. listem poleconym.
7. Wykonawca oświadcza, iż podany na wstępie adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń.
8. W przypadku zmiany danych, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nowe dane do doręczeń, w terminie 3 dni od zmiany, w formie wskazanej w ust. 4.
9. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi korespondencja kierowana na ostatni podany przez Wykonawcę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, przy uwzględnieniu art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 t.j., ze zm.), mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 10**

* 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
	2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest niedopuszczalna.
	3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
	4. termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu z powodu wystąpienia Siły wyższej, rozumianej, jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec, o ile te miały wpływ na opóźnienie;

- Przedłużenie terminu wykonania zamówienia z przyczyny wskazanej wyżej, może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.

* 1. zmiana polegająca na:
		+ 1. dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (zakresu zamówienia) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie;
			2. dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu zamówienia), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia,

po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu),

* 1. zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na za zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego postępowania. (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu);
	2. przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie dotyczącej zmniejszenia liczby uczestników szkolenia w przypadku wystąpienia okoliczności nie zależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a powodujących, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe w liczbie określonej przez Wykonawcę.
	3. przewiduje się możliwość dokonania zmian osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Zmiany można dokonać, gdy wynikają one z przyczyn losowych, całkowicie niezależnych od Wykonawcy, ze względów zdrowotnych, rodzinnych lub zawodowych. Ponadto osoby wyznaczone w ramach zmiany do realizacji zamówienia muszą posiadać wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie równe lub większe od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osoby lub osób wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy.
	4. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).

5. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

 a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

 b) danych teleadresowych,

 c) danych rejestrowych,

 d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 - Zakres, sposób wykonania oraz wymagania w zakresie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
2. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego mający siedzibę przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, zwanego dalej RPO WZ 2014-2020, w ramach zbioru pn. „Projekty RPO WZ 2014 – 2020”;
3. minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, dla danych w ramach zbioru pn. „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
4. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych odpowiednio pod wskazanymi adresami poczty elektronicznej:
5. abi@wzp.pl
6. iod@miir.gov.pl
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (RPO WZ 2014-2020), którego jest Pani/Pan uczestnikiem, a w szczególności: potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
8. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanego „RODO”.
9. Pani/Pana dane zostają powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, beneficjentowi realizującemu projekt – Powiat Kamieński, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020 w celu prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w punkcie 3, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WZ 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
13. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.