

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający

Skarb Państwa- Starosta Kamieński
Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim
ul. Wolińska 7b
72-400 Kamień Pomorski

zaprasza do złożenia oferty
**na wykonanie okresowej „rocznej” kontroli stanu technicznego
nieruchomości Skarbu Państwa.**

Przedmiot zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowej „rocznej” kontroli stanu technicznego nieruchomości Skarbu Państwa, obejmujących:

1) budynek mieszkalny wielorodzinny położony w Duniewie nr 5a - 5d o pow. użytkowej lokali mieszkalnych z poddaszem nieużytkowym i komunikacją 457,71 m² i zabudowy 315 m² (działka nr 79 obr. Duniewo, gmina Świerżno), współwłasność Skarbu Państwa w udziale do 3675/10000

2) budynek mieszkalny o pow. użytkowej mieszkalnej 93,62 m², kubaturze 623,33 m³ (1,5 kondygnacji) oraz budynek gospodarczy o pow. użytkowej 18,61 m², kubaturze 42,27 m³ położony w Sułominie nr 5, powiat kamieński (działka nr 12/1 obr. Sułomino, gmina Wolin),

3) budynek mieszkalny o pow. użytkowej 146,53 m² i zabudowy 95 m² (2 kondygnacje) oraz budynek gospodarczy (stodoła) o pow. użytkowej 152,10 m² i zabudowy 158 m² (1 kondygnacja) i budynku garażu o pow. użytkowej 40,50 m² i zabudowy 52 m² (1 kondygnacja) położone w Chrząższczewie nr 4, powiat kamieński (działka nr 204/3 obr. Chrząższczewo, gmina Kamień Pomorski)

4) budynek niemieszkalny - handlowo-usługowy z przybudówką- parterowy o łącznej pow. zabudowy 37 m² , położony w Dziwnowie na przedłużeniu ulicy Żeromskiego, powiat kamieński (działka nr 611/21 obr. 002 Dziwnów, gm. Dziwnów).

na podstawie przepisów Prawa budowlanego, z wyłączeniem branży kominiarskiej i elektrycznej, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:

1. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

2. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska

zgodnie z art.62 ust.1 pkt.1 lit. „a” i „b”) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351, ze zm.).

II. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Cena w zł brutto - 100 %

III. Warunki realizacji zamówienia:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże w formie pisemnego oświadczenia, że w okresie 2 lat przed upływem składania ofert wykonał co najmniej 1 przegląd roczny lub wykonał co najmniej jedną ekspertyzę lub ocenę stanu technicznego budynku.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w formie kserokopii aktualnych uprawnień wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Cena oferty musi uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. **Termin wykonania zamówienia - 21 dni od podpisania umowy.**

5. **Warunki płatności - przelew 30 dni**, od daty otrzymania przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury.

IV. Wymagane dokumenty:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy.

2. Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu w zakresie przeglądów, itp.

3. kserokopia aktualnych uprawnień w odpowiednich specjalnościach.

4. kserokopia przynależności do Izby Samorządu Zawodowego.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralizacji ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym, lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez Osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

V. Termin składania ofert:

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z ww. załącznikami.

Ofertę **należy złożyć do 31 stycznia 2022 r. do godz. 14.00.**

2. Dopuszcza się złożenie oferty:

a) w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorski, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski (decyduje data i godzina wpływu do urzędu) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na wykonanie „rocznej” kontroli stanu technicznego nieruchomości Skarbu Państwa”.

b) w formie elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej:

e-mail: oferty@powiatkamienski.pl

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kamieński z siedzibą pod adresem: 72-400 Kamień Pomorski, ul. Wolińska 7b;
Administrator danych osobowych – Starosta Kamieński - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Kamieńskim jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 91 3823924, iod@powiatkamienski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w formie zapytania ofertowego poniżej 130000 zł.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez okres dłuższy jeżeli wynika to z regulacji wewnętrznych danej Jednostki,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VII. Uwagi końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent/ci, którego propozycja usługi oceniona zostanie jako najkorzystniejsza, zobowiązany zostanie do podpisania z Zamawiającym umowy.
4. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy: zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
6. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.
7. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający ponownie dokona badania ofert i wyboru najkorzystniejszej z nich.
9. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest :

Agnieszka Dziurbas-Ciemniewska
Wydział Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa
nr tel. 91 3823923
e-mail: adziurbas@powiatkamienski.pl

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Anna Iwańczak-Janiszevska
KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Mieniem Powiatu

