

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający

Skarb Państwa - Starosta Kamieński
Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim
ul. Wolińska 7b
72-400 Kamień Pomorski

**zaprasza do złożenia oferty
na wykonanie usług kominarskich i przeglądów okresowych przewodów
kominowych w obiektach stanowiących własność Skarbu Państwa
na terenie powiatu kamieńskiego.**

I. Przedmiot zamówienia:

Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres robót:

1) obowiązkowe okresowe kontrole stanu technicznego przewodów kominowych 1 raz w roku, które powinny zawierać:

- a) dokonanie kontroli i oględzin **przewodów kominowych:** dymowych i wentylacyjnych;
- b) badanie drożności przewodów **kominowych:** dymowych i wentylacyjnych;
- c) badanie prawidłowości połączeń kominowych;
- d) pomiar ciągu kominowego;
- e) sporządzenie odpowiednich protokołów.

2) obowiązkowa całoroczna obsługa w zakresie czyszczenia przewodów z usunięciem sadzy i innych zanieczyszczeń:

- a) przewodów dymowych – czterokrotne czyszczenie przewodów z częstotliwością raz na kwartał;
- b) przewodów wentylacyjnych – jednokrotnie w ciągu roku.

3) roboty dodatkowe – niezbędne prace dodatkowe zleczone przez Zamawiającego:

- a) udrażnianie kanału kominowego lub wentylacyjnego;
- b) wymiana, montaż kratki wentylacyjnej;
- c) wymiana, montaż drzwiczek kontrolno-wycierowych.

WAŻNE: Podstawą realizacji robót dodatkowych będzie pisemne zlecenie wystawione przez Zamawiającego.

Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia:

- | |
|--|
| 1. lokal mieszkalny nr 5a/1 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Duniewie, gm. Świerzno (działka nr 79, obr. Duniewo) |
| 2. lokal mieszkalny nr 5b/1 w budynku mieszkalnym w Duniewie, gm. Świerzno (działka nr 79, obr. Duniewo) |
| 3. budynek mieszkalny jednorodzinny nr 4 w Chrząższczewie, gm. Kamień Pomorski (1 lokal mieszkalny) (działka nr 204/3 obr. Chrząższczewo). |
| 4. budynek mieszkalny jednorodzinny nr 5 w Sułominie (1 lokal mieszkalny) (działka nr 12/1, obr. Sułomino). |

II. Sposób realizacji usługi:

1. Przeglądy i czyszczenie przewodów kominowych (dymowych i wentylacyjnych) powinny być wykonane zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1) lit. c oraz ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz. U. z 2010Nr 109, poz. 719, Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
2. Wykonawca użyje do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.
3. Wykonawca poinformuje osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować awarię, a w przypadku zauważenia dysfunkcji – wstępne oszacowanie kosztów naprawy.
4. Wykonawca po przeprowadzonych kontrolach dokonanych 1 raz w roku sporządzi protokół kontroli w wersji papierowej wraz z wykazem nieprawidłowości i usterek jeżeli takie występują.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków będą **załączone do oferty oświadczenia na zasadzie „spełnia”/”nie spełnia” oraz kserokopia uprawnienia Mistrza kominarskiego.**
3. Oświadczenia, o których mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

IV. Termin realizacji usługi:

od daty zawarcia umowy do **31 grudnia 2022 r.**

- warunki płatności: w terminie **21 dni** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

V. Dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Oświadczenie - stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Kserokopia uprawnień Mistrza kominiarskiego
4. Wypis z CEIDG lub KRS;
5. Stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo, gdy wykonawca jest osobą fizyczną niebędącą przedsiębiorcą, a ofertę w jego imieniu podpisuje pełnomocnik. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

VI. Cena ofertowa:

1. Wykonawca jest zobowiązany **do podania cen jednostkowych w zł brutto** wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego.
3. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.
4. Najniższa, wskazana kwota zostanie uwzględniona jako najważniejszy czynnik wyboru danej oferty.

VII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z ww. załącznikami. Ofertę należy złożyć do 28 stycznia 2022 r. do godz. 10.00.
--

2. Dopuszcza się złożenie oferty:

a) w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorski, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski (decyduje data i godzina wpływu do urzędu) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na usługi kominiarskie w obiektach stanowiących własność Skarbu Państwa**”,

b) w formie elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej:
e-mail: oferty@powiatkamienski.pl

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do udzielania informacji i wyjaśnień odnośnie postępowania jest : Agnieszka Dziurbas-Ciemniewska, Wydział Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa, nr tel. 91 3823923, e-mail: adziurbas@powiatkamienski.pl
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. W przypadku jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
7. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym również po złożeniu ofert. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w szczególności:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub gdy złożone oferty nie będą podlegały ocenie,
 - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - c) o odwołaniu lub unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty.

IX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kamieński z siedzibą pod adresem: 72-400 Kamień Pomorski, ul. Wolińska 7b; Administrator danych osobowych – Starosta Kamieński - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Kamieńskim jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 91 3823924, iod@powiatkamienski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w formie zapytania ofertowego poniżej 130000 zł.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

albo przez okres dłuższy jeżeli wynika to z regulacji wewnętrznych danej Jednostki,

- jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 - Projekt umowy


Anna Iwańczak-Jamszewska
KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Miastem Powiatu

